

Ugovor o finansiranju
Program saradnje nauke i privrede
Verzija 1.0
18. oktobar 2016. godine

Ovaj Ugovor o finansiranju („Ugovor“) stupa na snagu [_____] („Datum stupanja na snagu“), između sledećih strana:

Fond za inovacionu delatnost

Sa registrovanim sedištem u: Ul. Nemanjina 22-26, Beograd, Srbija

Matični broj: 20154691

PIB: 104403200

Koga zastupa: dr Ivan Rakonjac, v.d. direktora

U daljem tekstu označen kao „Fond“, pravno lice osnovano u skladu sa Zakonom o inovacionoj delatnosti i registrovano kod Agencije za privredne registre Republike Srbije („APR“) rešenjem o registraciji broj BD 117351/06,

i

[NAZIV GLAVNOG PODNOSIOCA PRIJAVE]

Sa registrovanim sedištem u: [_____]

Matični broj Glavnog podnosioca Prijave: [_____]

PIB Glavnog podnosioca Prijave: [_____]

Koga zastupa: [_____]

U daljem tekstu označeno kao „Glavni podnosilac Prijave“ i registrovano u APR-u rešenjem o registraciji broj [BD _____]. Fond i Glavni podnosilac Prijave će u daljem tekstu biti pojedinačno označeni kao „Ugovorna strana“, a zajednički kao „Ugovorne strane“ osim ako nije drugačije navedeno.

PRI ČEMU:

- I. Fond je pravno lice, osnovano u skladu sa Zakonom o inovacionoj delatnosti („Službeni glasnik RS" br. 110/2005, br. 18/2010 i br. 55/2013), i
- II. Program saradnje nauke i privrede („Program saradnje nauke i privrede“) implementira se od strane Fonda i finansira iz Predpristupnih fondova Evropske unije za 2013. godinu i sredstava Vlade Republike Srbije, sa ciljem kreiranja strateškog okvira za podršku istraživanju i razvoju („IR“) i inovacijama u Srbiji, kao i promovisanja saradnje između javnih Naučnoistraživačkih organizacija („NIO“) i privatnog sektora kako bi se obezbedilo unapređenje mogućnosti za istraživanje, jačanje inovacionih kapaciteta mikro, malih i srednjih preduzeća i povećanje poslovnih investicija u IR; i
- III. U skladu sa javnim pozivom od _____ i pravilima Programa saradnje nauke i privrede, Glavni podnosilac Prijave, koji postupa u svojstvu ovlašćenog zastupnika konzorcijuma, je aplicirao kod Fonda za određenu finansijsku pomoć za razvoj Projekta (u skladu sa definicijom u nastavku) i podneo Fondu Predlog Projekta pod nazivom _____, i
- IV. Glavni podnosilac Prijave i [IME NAUČNOISTRAŽIVAČKE ORGANIZACIJE („Glavni kopodnosilac Prijave“)], naučnoistraživačka organizacija koja obavlja naučnoistraživačku delatnost u skladu sa Zakonom o naučnoistraživačkoj delatnosti („Sl. glasnik RS“, br. 110/2005, 18/2010 i 112/2015), registrovana u _____, pod registarskim brojem _____, PIB _____, sa sedištem u _____, Republika Srbija, koju zastupa _____ („Glavni kopodnosilac Prijave“) i gde je primenljivo [IME PRIVREDNOG DRUŠTVA I/ILI NAUČNOISTRAŽIVAČKE ORGANIZACIJE (Kopodnosilac Prijave)], privredno društvo iz privatnog sektora koje je osnovano i koje posluje u skladu sa važećim zakonima, registrovano u _____, pod registarskim brojem _____, PIB _____, sa sedištem u _____, Republika Srbija, koga zastupa _____/ naučnoistraživačka organizacija koja obavlja naučnoistraživačku delatnost, registrovana u _____, pod registarskim brojem _____, PIB _____, sa sedištem u _____, Republika Srbija, koju zastupa _____ („Kopodnosilac Prijave“ ILI pojedinačno označen kao „Kopodnosilac Prijave“ i zajednički kao „Kopodnosioci Prijave“) su članovi konzorcijuma koji se prijavio za Program saradnje nauke i privrede kao Podnosilac Prijave (u skladu sa definicijom u nastavku), a čiji je ovlašćeni zastupnik Glavni podnosilac Prijave;
- V. Članovi konzorcijuma Korisnika granta (u skladu sa definicijom u nastavku) su zaključili pisani ugovor, kojim su definisana njihova međusobna prava, obaveze i odgovornosti u pogledu obezbeđivanja sufinansiranja Projekta u iznosu od najmanje [•] % (30% ili 40% u zavisnosti od veličine Glavnog podnosioca Prijave) ukupnih troškova Odobrenog budžeta Projekta (u skladu sa definicijom u nastavku);
- VI. Članovi konzorcijuma Korisnika granta su zaključili pisani ugovor koji se odnosi na novu intelektualnu svojinu i know-how koji mogu nastati tokom implementacije Projekta, u skladu sa kojim svi članovi konzorcijuma Korisnika granta imaju pravo da koriste novu intelektualnu svojinu bez naknade i ograničenja, za svoje relevantno polje upotrebe (poslovanja), nezavisno od

toga koji će Članovi konzorcijuma Korisnika granta imati konačno vlasništvo (i u kojoj proporciji) nad intelektualnom svojinom stvorenom tokom i po završetku Projekta;

- VII. Na osnovu podnetog Predloga Projekta i Prijave, Fond je odobrio određeno finansiranje za sprovođenje Projekta u skladu sa odredbama i uslovima ovde dogovorenim.

Ugovorne strane sporazumele su se kako sledi:

1. OPŠTE ODREDBE

1.1 Preambula ovog Ugovora smatraće se njegovim sastavnim delom.

1.2 Sledeći dokumenti koji su ovde pomenuti i predstavljaju sastavni deo ovog Ugovora:

- (a) **Prilog A** Predlog Projekta od [_____] i odobren od strane Fonda [_____]. Bez obzira na navedeno, u slučaju da bilo koji deo Predloga Projekta bude u suprotnosti sa bilo kojom odredbom ovog Ugovora, primenjivaće se odredbe ovog Ugovora;
- (b) **Prilog B** Odobreni budžet Projekta, od [_____] i Raspored plaćanja
- (c) **Prilog C** Odluka nezavisne Ekspertske komisije
- (d) **Prilog D** Ključni tim
- (e) **Prilog E** Potvrda o stanju na Namenskom računu Projekta

2. TUMAČENJA

2.1. Ne odstupajući od drugih definicija u ovom Ugovoru, sledeće definicije će imati značenje kako sledi:

Arhiva Projekta	znači arhivu sačinjenu od strane Korisnika granta na početku Projekta, koja će sadržati sva dokumenta koja su neophodna u skladu sa Priručnikom Programa saradnje nauke i privrede;
Član konzorcijuma Korisnika granta	znači Glavni podnosilac Prijave, Glavni kopodnosilac Prijave i Kopodnosilac/Kopodnosioci, u zavisnosti od toga šta je primenjivo;
Datum stupanja na snagu	znači datum koji je predviđen u preambuli ovog Ugovora kada će početi aktivnosti na implementaciji;
Državna pomoć	znači imovina koja ne potiče iz privatnog vlasništva, a naročito imovina koja je direktno ili indirektno primljena iz budžeta Republike Srbije, od pravnih lica i institucija koje se finansiraju ili kojima upravlja Republika Srbija ili njeni organi, imovina lokalnih zajednica, javni fondovi, fondovi za pomoć ili podršku, kao i imovina pribavljena po osnovu garancija izdatih od strane

	državnih organa ili institucija koje je osnovala Republika Srbija ili njeni organi;
Finansiranje	znači finansijska sredstva koja obezbeđuje Fond za implementaciju Projekta u skladu sa ovim Ugovorom;
Fond	ima značenje dato u preambuli;
Glavni podnosilac Prijave	ima značenje dato u preambuli, odnosno označava privredno društvo iz privatnog sektora koje nastupa kao glavni entitet u konzorcijumu koji se prijavljuje za Program saradnje nauke i privrede u skladu sa kriterijumima podobosti za Podnosioca Prijave. Kako bi se izbegla sumnja, Glavni podnosilac Prijave je odgovoran Fondu, u ime Korisnika granta, za izvršenje svake i svih obaveza i/ili zahteva u skladu sa ovim Ugovorom i Programom saradnje nauke i privrede, bez obzira na to da li je pojam Korisnik granta ili pojam Članovi konzorcijuma Korisnika granta upotrebljavan u vezi sa delegiranjem tih obaveza i/ili zahteva;
Intelektualna svojina (IS)	znači svaki rezultat intelektualnog rada kome zakon obezbeđuje zaštitu od neovlašćene upotrebe od strane drugih, odnosno prava intelektualne svojine i/ili know-how prava koje poseduje Korisnik granta u pogledu tehnologije koja se razvija i finalnog proizvoda/usluge, kao što su patenti, autorska prava, žigovi, pronalasci, poslovne tajne, rezultati IR, dizajn proizvoda, inženjerske specifikacije i crteži, tehnički podaci i svi tipovi kompjuterskih programa;
Ključni tim	znači ključni tim lica angažovanih na projektu Korisnika granta navedenih na spisku Priloga D ovog Ugovora, čije su biografije podnete u okviru dokumentacije Prijave;
Kvartalni finansijski izveštaj	znači finansijski izveštaj koji se podnosi u roku od dve (2) nedelje nakon poslednjeg kalendarskog dana Kvartalnog perioda izveštavanja, čija je svrha da se omogući Fondu praćenje stvarnih troškova Projekta i da pomogne u odlučivanju u pogledu nastavka finansiranja Projekta i/ili bilo koji drugi finansijski izveštaji koje Fond može periodično ili povremeno tražiti od Glavnog podnosioca Prijave tokom trajanja ovog Ugovora;
Kvartalni izveštaj o napretku	znači izveštaj o napretku koji se podnosi u roku od dve (2) nedelje nakon poslednjeg kalendarskog dana Kvartalnog perioda izveštavanja, čija je svrha da omogući Fondu praćenje napretka Projekta i da mu pomogne u odlučivanju u pogledu nastavka finansiranja Projekta;
Kvartalni period izveštavanja	znači među-period, koji traje tri (3) kalendarska meseca, za koji je Fondu potrebno podneti finansijske izveštaje i izveštaje o napretku (uključujući prpratnu dokumentaciju);
Korisnik granta	znači Podnosilac Prijave koji ispunjava sve uslove i koji je dobio obaveštenje od strane Fonda da mu je odobreno Finansiranje, nakon čega je potpisan Ugovor o finansiranju;

Namenski račun Projekta	znači bankovni račun: [] Glavnog podnosioca Prijave u banci [] kojim raspolaže Glavni podnosilac Prijave, a koji će se upotrebljavati samo u svrhe plaćanja u vezi sa sredstvima primljenim od strane Fonda i sredstvima obezbeđenim od strane Korisnika granta (Glavnog podnosioca Prijave), u skladu sa Odobrenim budžetom Projekta i Rasporedom plaćanja, koji bankovni račun ne može da se založi, optereti ili zatvori bez prethodne pismene saglasnosti Fonda;
Naučnoistraživačka organizacija (NIO)	znači naučnoistraživačka organizacija kako je definisana važećim Zakonom o naučnoistraživačkoj delatnosti Republike Srbije;
NBS	znači Narodna banka Srbije;
Neophodni uslovi	znači ispunjenje svih uslova navedenih u Odeljku 12, a koji uslovi su bitni za ispunjenje obaveza obeju Ugovornih strana;
Odluka Ekspertske komisije	znači konačna odluka koju je donela nezavisna Ekspertska komisija Fonda u pogledu odobrenja i prekida/okončanja Finansiranja Projekta u okviru Programa saradnje nauke i privrede, koja odluka može biti izmenjena ili korigovana po sopstvenoj oceni nezavisne Ekspertske komisije Fonda u slučaju bitnih promena koje mogu nastati u odnosu na strukturu Projekta koji je odobren za Finansiranje;
Odobreni budžet Projekta	znači planirani raspored troškova koje će Korisnik granta imati i koji je odobren od strane Fonda, kao što je naznačeno u Prilogu B. Period trajanja Projekta naznačen u Odobrenom budžetu Projekta ima preliminarni karakter, a kao relevantan period trajanja Projekta uzima se datum naveden u ostalim odredbama ovog Ugovora;
Okvirni program zaštite životne sredine	znači dokument koji sadrži opis politika i procedura Fonda u oblasti zaštite životne sredine, a koji je Upravni odbor Fonda usvojio dana 24. maja 2011. godine, a koji može dopunjavati u budućnosti;
Period Projekta	znači period između 12 meseci i 24 meseca tokom kojeg bi trebalo da se završi Projekat koji se finansira kroz Program saradnje nauke i privrede, sa mogućnošću produženja pod posebnim okolnostima i na osnovu odluke Fonda;
Plan zaštite životne sredine	znači dokument pripremljen od strane Korisnika granta u skladu sa Okvirnim programom zaštite životne sredine;
Podnosilac prijave	znači konzorcijum koji se prijavljuje za Program saradnje nauke i privrede, koji je sastavljen od Glavnog podnosioca Prijave, Glavnog kopodnosioca Prijave i Kopodnosioca/Kopodnosilaca Prijave, a čiji je ovlašćeni zastupnik Glavni podnosilac Prijave, kako je naznačeno u preambuli ovog Ugovora;
Povraćaj novca	znači obavezu Glavnog podnosioca Prijave da izvrši povraćaj celokupnog

iznosa ili dela iznosa isplaćenog od strane Fonda, usled bilo koje Povrede ovog Ugovora ili Raskida ovog Ugovora;

Povreda	znači svaka povreda ovog Ugovora ili uslova Programa saradnje nauke i privrede ili bilo koja druga povreda nastala usled bilo kog razloga koji bi se mogao smatrati opravdanim i povezanim sa ovim Ugovorom, po sopstvenoj proceni Fonda;
Predlog Projekta	znači dokumenta koja su sastavni deo Prijave i koja uključuju izjavu Podnosioca prijave, poslovni plan, budžet projekta i prezentaciju konzorcijuma i projekta;
Prijava	znači paket svih neophodnih dokumenata i podataka koje je Podnosilac Prijave podneo u skladu sa pravilima Priručnika Programa saradnje nauke i privrede, uključujući Predlog Projekta;
Prijava za nastavak finansiranja	znači komplet dokumenata čija je svrha da omogući Fondu da vrši nadzor nad implementacijom Projekta i da pomogne u donošenju odluke u vezi sa nastavkom Finansiranja za drugu godinu Projekta, koja će dokumenta biti podneta Fondu od strane Glavnog podnosioca Prijave, u elektronskom obliku preko portala Fonda za prijavljivanje, radi procene u roku od (2) dve nedelje nakon poslednjeg kalendarskog dana trećeg Kvartalnog perioda izveštavanja;
Priručnik Programa saradnje nauke i privrede (Collaborative Grant Scheme Program Manual)	znači Priručnik Programa saradnje nauke i privrede koji je objavio Fond dana _____. godine i koji može biti dopunjavan u budućnosti, a koji će se neposredno primenjivati na međusobne odnose ugovornih strana ovog Ugovora;
Proizvod/ Usluga/ Tehnologija	znači tehnologiju, proizvod ili uslugu koja se razvija kroz i tokom implementacije Projekta, uključujući svaku buduću tehnologiju, proizvod i uslugu zasnovan/u na tehnologiji koja je razvijena u okviru Projekta;
Projekat	znači razvoj trenutne poslovne aktivnosti Korisnika granta opisan u Predlogu Projekta, odnosno u Prilogu A Ugovora;
Propisi o zaštiti životne sredine	znači odredbe Zakona o zaštiti životne sredine („Službeni Glasnik RS", br.135/2004, 36/2009 – dr. zakon, 72/2009 – dr. zakon i 43/2011- odluka US i 14/2016) i drugi relevantni zakoni, propisi i pravila koja se primenjuju u Republici Srbiji;
Raskid Ugovora	znači raskid ovog Ugovora i prekid Finansiranja koje je na osnovu ovog Ugovora obezbedio Fond, usled Povrede ili bilo kojeg razloga koji bi se mogao smatrati opravdanim i povezanim sa ovim Ugovorom;
Raspored plaćanja	znači vremenski rok koji definiše datume i iznose plaćanja na Namenski račun Projekta koje je Korisnik granta dužan da izvrši, kao uslov za isplatu sredstava od strane Fonda;

Svetska banka	znači Međunarodna banka za obnovu i razvoj.
Ugovor	ima značenje koje mu je dato u preambuli, odnosno označava ovaj ugovor potpisan između Glavnog podnosioca Prijave i Fonda, koji reguliše uslove Finansiranja Projekta u okviru Programa saradnje nauke i privrede;
Ugovor o Direktnom grantu	znači ugovor između Sektora za ugovaranje i finansiranje programa iz sredstava Evropske unije (u daljem tekstu: CFCU) u okviru Ministarstva finansija Republike Srbije i Fonda;
Zakon o inovacionoj delatnosti	ima značenje dato u preambuli;
Zakon o naučnoistraživačkoj delatnosti	znači Zakon o naučnoistraživačkoj delatnosti („Sl. glasnik RS“, br. 110/2005, 50/2006, 18/2010 i 112/2015);
Zakon relevantan za Glavnog podnosioca Prijave	znači svaki primenjiv/važeći propis Republike Srbije koji uređuje osnivanje i upravljanje privrednim društvima, prava i obaveze njegovih osnivača, reorganizaciju i likvidaciju privrednog društva, kao i druga pitanja od značaja za poslovanje i status Glavnog podnosioca Prijave;
Zakon relevantan za Glavnog kopodnosioca Prijave	znači svaki primenjiv/važeći propis Republike Srbije koji uređuje položaj Naučnoistraživačkih organizacija i svih pitanja od značaja za poslovanje i status Glavnog kopodnosioca Prijave;
Završni izveštaj o napretku	znači završni izveštaj o ostvarenom napretku na Projektu, sa detaljnim opisom svih prethodno okončanih i tekućih aktivnosti, kao i aktivnosti koje su planirane za predstojeći period i upoređivanje rezultata ostvarenih tokom implementacije celog Projekta sa listom aktivnosti, rasporedom i ciljevima koji su inicijalno definisani i odobreni u Predlogu Projekta, a koji mora biti podnet Fondu u roku od četiri (4) nedelje nakon završetka poslednjeg Kvartalnog perioda izveštavanja, pod uslovom da je pečatiran i potpisan od strane ovlašćenog zastupnika Glavnog podnosioca Prijave, u ime i za račun Korisnika granta;
Završno usaglašavanje	znači pravni dokument između Fonda i Glavnog podnosioca Prijave koji se potpisuje po završetku Projekta, kojim se definiše završetak implementacije Projekta i ispunjenje svih obaveza u skladu sa Ugovorom.

2.2. U ovom Ugovoru:

- (a) reči koje se odnose na jedninu uključuju i množinu i obrnuto;
- (b) reči koje se odnose na rod uključuju muški, ženski i srednji rod;

- (c) reči „uključuje“ ili „uključuju“ znači „uključuje ali ne ograničava“ ili „uključuju bez ograničenja“;
- (d) bilo koji nedefinisani iznos valute će, u odsustvu posebnog upućivanja na valutu, biti smatran kao EUR.

3. FINANSIRANJE PROJEKTA

3.1. Fond je saglasan da finansira sprovođenje Predloga Projekta u maksimalnom iznosu od [] EUR u dinarskoj protivvrednosti u skladu sa zvaničnim srednjim kursom NBS na dan isplate, koji:

- (i) ne može da pređe iznos od [•] % (60% ili 70% u zavisnosti od veličine Glavnog podnosioca Prijave) ukupnih troškova Odobrenog budžeta Projekta, kao što je navedeno u Odobrenom budžetu Projekta i Rasporedu plaćanja u Prilogu B,
- (ii) mora biti plativo u roku od dve godine (24 kalendarska meseca) počev od Datuma stupanja na snagu ovog Ugovora, i
- (iii) mora biti predmet odobrenja od strane Fonda za drugu godinu Finansiranja, na osnovu podnošenja Prijave za nastavak Finansiranja po završetku trećeg kvartala Finansiranja, ne kasnije od dve (2) nedelje nakon poslednjeg kalendarskog dana trećeg Kvartalnog perioda izveštavanja [*Uneti datum i vreme*], što uključuje sledeća dokumenta: (a) Plan napretka i razvoja Projekta za drugu godinu, (b) budžet Projekta za drugu godinu i (c) bilo koji dokument koji Fond smatra neophodnim ili potrebnim.

3.2. Preostali iznos obaveznog sufinansiranja Projekta od najmanje [•] % (30% ili 40% u zavisnosti od veličine Glavnog podnosioca Prijave) Odobrenog budžeta Projekta biće obezbeđeno od strane Članova konzorcijuma Korisnika granta, na osnovu plana sufinansiranja ili dogovora koji je sačinjen između tih članova pre podnošenja Predloga Projekta. Ukupni iznos obaveznog sufinansiranja iznosiće najmanje [•] EUR i biće obezbeđen iz drugih, privatnih izvora (kao što su sopstvena novčana sredstva, privatni investitori, rizični/preduzetnički kapital, ulaganja strateških partnera iz privatnog sektora i finansiranja putem zaduživanja iz privatnog sektora), nezavisnih od Fonda i drugih donora iz Evropske unije, kao i programa Vlade Republike Srbije, koji će se uplaćivati kvartalno pre uplate sredstava od strane Fonda, kao što je navedeno u Odobrenom budžetu Projekta i Rasporedu plaćanja u Prilogu B. Kako bi se izbegla sumnja, Član konzorcijuma Korisnika granta i/ili njegovi vlasnici neće obezbediti minimum [•] % (30% ili 40% u zavisnosti od veličine Glavnog podnosioca Prijave) Odobrenog budžeta Projekta iz sredstava Državne pomoći ili u formi nenovčanog uloga.

- 3.3. Sredstva Projekta u prvoj godini Finansiranja i drugoj godini Finansiranja, ako budu odobrena od strane Fonda, biće uplaćivana na kvartalnom nivou kao što je navedeno u Rasporedu plaćanja i Odobrenom budžetu Projekta u Prilogu B. Pre nego što Fond uplati sredstva, Glavni podnosilac Prijave će obezbediti dokaz da je iznos naveden u Rasporedu plaćanja i Odobrenom budžetu Projekta za određeni kvartal u potpunosti uplaćen na Namenski račun Projekta. U slučaju da iznos koji je naveden u Rasporedu plaćanja i Odobrenom budžetu Projekta za određeni kvartal ne bude u potpunosti uplaćen na Namenski račun Projekta, Fond će imati pravo da obustavi i/ili raskine Ugovor u skladu sa procedurom opisanom u Odeljku 11 ovog Ugovora.
- 3.4. Preduslov za uplatu sredstava je dostavljanje Kvartalnog izveštaja o napretku i Kvartalnog finansijskog izveštaja od strane Glavnog podnosioca Prijave, procena i odobrenje Kvartalnog izveštaja o napretku od strane Fonda i Kvartalnog finansijskog izveštaja, a uplata može zavisi i od ishoda nadzorne posete od strane Fonda.
- 3.5. Iznos kvartalne isplate navedene u Rasporedu plaćanja biće prilagođen zavisno stvarnih troškova za svaki kvartal, primera radi u slučajevima kada Korisnik granta ne iskorišćava u potpunosti iznos koji mu je uplaćen za odgovarajući kvartal ili kada za određeni period nastanu nedozvoljeni troškovi.
- 3.6. Fondove obaveze plaćanja u vezi sa ovim Ugovorom zavise od iznosa sredstava stavljenih na raspolaganje Fondu od strane Evropske unije kroz Predpristupne EU IPA 2013 fondove i od strane Republike Srbije, kao što je definisano u Ugovoru o Direktnom grantu. U skladu sa tim, u slučaju da dođe do otkazivanja bilo kog iznosa tih sredstava ili ukoliko ona ne budu plaćena Fondu, ili ako zbog kursnih razlika iznos sredstava stavljenih na raspolaganje Fondu u skladu sa Ugovorom o direktnom grantu nije dovoljan za potrebe implementacije Projekta, Fond ne snosi nikakvu odgovornost prema Članovima konzorcijuma Korisnika granta, individualno ili prema Korisniku granta, niti prema bilo kojoj trećoj strani u pogledu bilo kakvih troškova ili obaveza Članova konzorcijuma Korisnika granta ili bilo koje treće strane u vezi sa ovim Ugovorom.
- 3.7. Finansiranje za drugu godinu Projekta predmet je potvrde od strane nezavisne Ekspertske komisije, po podnošenju Prijave za nastavak Finansiranja od strane Glavnog podnosioca Prijave, najkasnije dve (2) nedelje nakon poslednjeg kalendarskog dana trećeg kvartala Projekta, ne kasnije od [*Uneti datum i vreme*].
- 3.8. Fond može obustaviti i/ili prekinuti Finansiranje na osnovu ovog Ugovora, po sopstvenoj proceni, u potpunosti ili delimično, u slučaju Povrede ovog Ugovora, uključujući ali ne ograničavajući se na sledeće slučajeve:
 - (a) Propuštanje Glavnog podnosioca Prijave da bez odlaganja pruži ili obezbedi da drugi Članovi konzorcijuma Korisnika granta pruže resurse zahtevane za implementaciju Projekta, uključujući

- nemogućnost da uplati ili da obezbedi uplatu iznosa sufinansiranja koji je predviđen ovim Ugovorom u skladu sa datumima predviđenim u Rasporedu plaćanja;
- (b) Propuštanje Korisnika granta ili bilo kog Člana konzorcijuma Korisnika granta da koristi finansiranje kao što je definisano u Odobrenom budžetu Projekta, uključujući preraspodelu više od 5% Odobrenog budžeta Projekta u okviru bilo koje značajne budžetske kategorije bez prethodne pismene saglasnosti Fonda;
 - (c) Značajno propuštanje bilo Korisnika granta ili Člana konzorcijuma Korisnika granta da sprovodi Projekat sa dužnom pažnjom i efikasno i u skladu sa dobrim tehničkim, ekonomskim, finansijskim, upravljačkim, ekološkim i socijalnim standardima i praksama, uključujući pružanje netačnih informacija tokom bilo koje faze prijavljivanja Projekta, procene i implementacije Projekta, kao i u slučajevima težih propusta ili prevare od strane Korisnika granta ili Člana konzorcijuma Korisnika granta;
 - (d) Propuštanje bilo Korisnika granta ili Člana konzorcijuma Korisnika granta da sprovodi nabavku dobara i konsultantskih usluga koristeći prakse komercijalne nabavke prihvatljive za Fond, čime će obezbediti da se sredstva koriste isključivo za kupovinu onih dobara i konsultantskih usluga neophodnih za realizaciju Projekta i da se nabavke vrše ekonomično, efikasno i transparentno¹;
 - (e) Propuštanje bilo Korisnika granta ili Člana konzorcijuma Korisnika granta da sprovodi Projekat u skladu dobrim socijalnim standardima i praksama;
 - (f) Propuštanje bilo Korisnika granta ili Člana konzorcijuma Korisnika granta da sprovodi Projekat u skladu sa odredbama Okvirnog programa zaštite životne sredine i Plana zaštite životne sredine (gde je primenjivo) i da blagovremeno preduzme sve mere kako bi omogućio Fondu da vrši nadzor nad odredbama Plana zaštite životne sredine;
 - (g) Propuštanje bilo Korisnika granta ili Člana konzorcijuma Korisnika granta da se pridržava adekvatnih mera politike i procedura kako bi omogućio Fondu da vrši nadzor i oceni napredak Projekta i ostvarivanje njegovih ciljeva i etapa;
 - (h) Propuštanje bilo Korisnika granta ili Člana konzorcijuma Korisnika granta da održava sistem finansijskog upravljanja i pripremi finansijske izveštaje u skladu sa računovodstvenim standardima koji se dosledno primenjuju, sve napred navedeno na način koji adekvatno odražava operacije, resurse i troškove u vezi sa Projektom²;
 - (i) Propuštanje bilo Korisnika granta ili Člana konzorcijuma Korisnika granta da obezbedi da lica koja vrše reviziju prihvatljiva za Fond izvrše reviziju finansijskih izveštaja, u skladu sa standardima revizije koji se dosledno primenjuju, i bez odlaganja dostavi izveštaje sa mišljenjem revizora Fondu;
 - (j) Propuštanje bilo Korisnika granta ili Člana konzorcijuma Korisnika granta da omogući Fondu, revizorima, stručnjacima ili drugim telima određenim od strane Fonda, kao i Sektoru za ugovaranje i finansiranje programa iz sredstava Evropske unije (CFCU) i Delegaciji Evropske unije

¹ Procedure nabavki prema PRAG pravilima (Practical Guide to Contract Procedures for EU External Actions) od 15. jula 2015. godine, kojima se definišu zahtevane procedure i protokoli kada se koriste sredstva EU, kako je opisano na adresi: http://ec.europa.eu/europeaid/funding/about-funding-and-procedures/procedures-and-practical-guide-prag_en (PRAG)

² Međunarodni standardi revizije, koji se objavljuju godišnje od strane Međunarodne federacije računovođa, a koji su široko usvojeni u računovodstvenoj struci, su primer prihvatljivih revizorskih standarda.

- u Republici Srbiji, da izvrše uvid u implementaciju Projekta, njegove operacije i sve relevantne zapise i dokumenta, kao i da im, na njihov razuman zahtev, pripremi i dostavi sve informacije u vezi sa implementacijom Projekta;
- (k) Propuštanje bilo Korisnika granta ili Člana konzorcijuma Korisnika granta da obavesti Fond o bilo kojoj značajnoj promeni u vezi sa Projektom (npr. koja se tiče implementacije Projekta, rokova, budžeta Projekta, isporuka, osoblja koje radi na Projektu itd.).
- 3.9. U slučaju obustavljanja Finansiranja na osnovu ovog Ugovora, Fond će poslati pismeno obaveštenje Glavnom podnosiocu Prijave sa informacijom o postojanju Povrede i sa zahtevom Glavnom podnosiocu Prijave da otkloni ili obezbedi otklanjanje kršenja u roku od četiri (4) nedelje od dana prijema obaveštenja.
- 3.10. U slučaju da Glavni podnosilac Prijave ne otkloni kršenje ili ne obezbedi da to učine ostali Članovi konzorcijuma Korisnika granta, Fond će postupiti u skladu sa Odeljkom 10 ovog Ugovora, uključujući raskid Ugovora.
- 3.11. Bez obzira na prethodno navedene Povrede, Fond zadržava pravo da obustavi i/ili prekine Finansiranje na osnovu Ugovora u skladu sa procedurom opisanom u Odeljku 10 i da dobije Povraćaj novca u pogledu ukupnog ili bilo kog dela isplaćenog iznosa Finansiranja, nakon propuštanja Glavnog podnosioca Prijave da izvrši bilo koju od svojih obaveza u skladu sa ovim Ugovorom i/ili Programom saradnje nauke i privrede, odnosno njegovog propuštanja da obezbedi izvršenje tih obaveza.
- 3.12. Fond će umanjiti uplatu za poslednji kvartal Projekta za iznos u vrednosti do 10% ukupnog finansiranja od strane Fonda za drugu godinu Projekta (ili ukupnog finansiranja za prvu godinu Projekta, gde je to primenjivo), dok se ne završi nadzor Projekta u skladu sa Priručnikom Programa saradnje nauke i privrede i ovim Ugovorom. Nakon što Fond izvrši pregled i odobri Završni izveštaj o napretku i finansijski izveštaj za poslednji Kvartalni period izveštavanja (ili za duži period, ukoliko je odobreno produženje Projekta), okončanja Projekta u skladu sa odredbama ovog Ugovora, kao i nakon što se potpiše Završno usaglašavanje, Fond će uplatiti zadržani iznos za dozvoljene troškove u ovom periodu.
- 3.13. Bez obzira na bilo šta drugo navedeno u ovom Ugovoru, Fond nije u obavezi da izvrši ni jednu uplatu nakon datuma prestanka Ugovora o Direktnom Grantu – Spoljno delovanje Evropske unije – Tender br. 13SER01/06/41 „Stvaranje sveobuhvatne saradnje nauke i privrede“ (što je trenutno 30. mart 2019. godine) ili nakon bilo kojeg drugog datuma naknadno utvrđenog kao datuma prestanka.

4. OBAVEZE KORISNIKA GRANTA I ČLANOVA KONZORCIJUMA KORISNIKA GRANTA

- 4.1. Korisnik granta i svaki Član konzorcijuma Korisnika granta je u obavezi da sprovodi Projekat u skladu sa uslovima Programa saradnje nauke i privrede i Ugovora, sa dužnom pažnjom i efikasno i u skladu sa dobrim tehničkim, ekonomskim, finansijskim, upravljačkim, ekološkim i socijalnim standardima i praksama i da se pridržava adekvatnih mera politike i procedura kako bi omogućio Fondu da vrši nadzor i oceni napredak Projekta i ostvarivanje njegovih ciljeva.
- 4.2. Korisnik granta i svaki Član konzorcijuma Korisnika granta se obavezuje da obavlja aktivnosti navedene u Projektu u skladu sa dobrim standardima relevantnim u toj oblasti, kao i da dobijeno Finansiranje koristi isključivo u skladu sa Projektom i uslovima ovog Ugovora i Programa saradnje nauke i privrede.
- 4.3. Korisnik granta je saglasan da Fond ima pravo da umanju svoju uplatu sredstava za poslednji kvartal Projekta za iznos u vrednosti do 10% ukupnog iznosa Fondovog finansiranja za drugu godinu Projekta (ili za prvu godinu finansiranja Projekta, gde je primenjivo), izračunato na osnovu Odobrenog budžeta Projekta, sve dok se ne završi nadzor Projekta u skladu sa Priručnikom Programa saradnje nauke i privrede i ovim Ugovorom.
- 4.4. Izuzetno, Glavni podnosilac Prijave može da izvrši promenu Ključnog tima ili njihovih dužnosti i odgovornosti ili da umanju vreme određeno za njihov predviđeni rad tokom Projekta, samo na osnovu prethodnog pisanog odobrenja od strane Fonda.
- 4.5. Glavni podnosilac Prijave neće izvršiti bilo kakve suštinske preraspodele sredstava iz jedne budžetske kategorije u drugu u iznosu većem od 5% Odobrenog budžeta Projekta pre prethodnog pisanog odobrenja od strane Fonda.
- 4.6. Glavni podnosilac Prijave neće raspolagati imovinom velike vrednosti (kako je propisano Zakonom relevantnim za Glavnog podnosioca Prijave) bez prethodnog pisanog obaveštavanja Fonda.
- 4.7. Glavni kopodnosilac Prijave neće vršiti promene registrovanih podataka (kako je propisano Zakonom relevantnim za Glavnog kopodnosioca Prijave) bez prethodnog pisanog obaveštavanja Fonda.
- 4.8. Glavni podnosilac Prijave će obavestiti Fond pre bilo kakvog direktnog ili indirektnog prenosa kontrole nad Glavnim podnosiocem Prijave ili relevantnim Kopodnosiocem Prijave kao rezultata prodaje udela, direktne ili indirektno promene vlasnika udela, statusne promene u kojoj učestvuju Glavni podnosilac Prijave ili relevantni Kopodnosilac Prijave sa bilo kojim drugim Članom konzorcijuma Korisnika granta ili zaključenja bilo kakvog ugovora čija bi se posledica

smatrala promenom kontrole, najmanje petnaest (15) radnih dana pre nego što do takve promene dođe. Ako, u slučaju bilo kakvog prenosa kontrole nad Glavnim podnosiocem Prijave ili relevantnim Kopodnosiocem Prijave ili u slučaju statusnih promena Glavnog podnosioca Prijave i relevantnog Kopodnosioca Prijave, tako nastalo društvo prekine Projekat ili može imati bitan uticaj na Projekat, svaki takav slučaj smatraće se Povredom ovog Ugovora, bez obzira na druge odredbe ovog Ugovora.

- 4.9. Glavni podnosilac Prijave će, bez odlaganja, obavestiti Fond o svakom blokiranju računa bilo kog Člana konzorcijuma Korisnika granta dužem od dva (2) radna dana ili o pokretanju postupka otvaranja stečaja ili likvidacije nad Glavnim podnosiocem Prijave ili Članom konzorcijuma Korisnika granta.
- 4.10. Tokom perioda izvršenja obaveza iz ovog Ugovora, Glavni podnosilac Prijave će se pridržavati najviših standarda o zaštiti životne sredine i biće dužan da obezbedi njihovo poštovanje od strane ostalih Članova konzorcijuma Korisnika granta, kako je predviđeno Propisima o zaštiti životne sredine, a Glavni podnosilac Prijave će pružiti sve zahtevane informacije i dozvole tražene od strane Fonda. Glavni podnosilac Prijave će isključivo biti odgovoran za ispunjavanje svih zakonskih uslova i stoga Fond neće snositi nikakvu odgovornost za informacije dobijene od strane Glavnog podnosioca Prijave. Nadalje, Glavni podnosilac Prijave će obešteti i zaštititi Fond u slučaju bilo kakvog gubitka usled kršenja Propisa o zaštiti životne sredine.
- 4.11. Korisnik granta i svaki Član konzorcijuma Korisnika granta će sprovesti Projekat u skladu sa odredbama Okvirnog programa zaštite životne sredine i Plana zaštite životne sredine (gde je primenjivo) i blagovremeno će preduzeti sve mere kako bi omogućio Fondu da vrši nadzor odredbi Plana zaštite životne sredine. Glavni podnosilac Prijave će pružiti sve zahtevane informacije i dozvole tražene od strane Fonda, neophodne za sprovođenje nadzora nad Okvirnim programom zaštite životne sredine od strane Fonda.
- 4.12. Glavni podnosilac Prijave će sprovesti postupak nabavke dobara i konsultantskih usluga za potrebe Projekta, koristeći praksu u oblasti komercijalnih nabavki koja je zasnovana na PRAG³ principima, koji su bliže opisani u Priručniku Programa saradnje nauke i privrede, što će obezbediti da se sredstva koriste isključivo za kupovinu onih dobara i konsultantskih usluga neophodnih za realizaciju Projekta i da se nabavke vrše ekonomično, efikasno i transparentno. Glavni podnosilac Prijave je odgovoran za to da nijedan ugovor ne bude potpisan sa firmom ili posao finansiran od strane firme koja je proglašena nepodobnom u smislu PRAG principa. Sve nepravilnosti u nabavci i dokumentima u vezi sa nabavkom dobara i usluga, koji su od strane Glavnog podnosioca Prijave dostavljeni na proveru Fondu, smatraće se Povredom ovog Ugovora.

³ PRAG pravila (*Practical Guide to Contract Procedures for EU External Actions*) od 15. jula 2015. godine, kojima se definišu zahtevane procedure i protokoli kada se koriste sredstva EU, kako je opisano na adresi: http://ec.europa.eu/europeaid/funding/about-funding-and-procedures/procedures-and-practical-guide-prag_en

- 4.13. Glavni podnosilac Prijave će preduzeti ili učiniti da budu preduzete sve mere koje Fond i/ili CFCU sa razlogom mogu zatražiti da bi se javno identifikovala podrška koju Fond i/ili Evropska unija i/ili Svetska banka pružaju Projektu.
- 4.14. Glavni podnosilac Prijave će, na zahtev, preduzeti sve mere da omogući predstavnicima Fonda i/ili CFCU i/ili Delegacije Evropske unije u Republici Srbiji i/ili Svetske banke da posete sve prostorije Korisnika granta i/ili svakog Člana konzorcijuma Korisnika granta za potrebe u vezi sa Projektom.
- 4.15. Za vreme trajanja Finansiranja ili pre početka Finansiranja, Fond može zahtevati od Glavnog podnosioca Prijave da dostavi dokumentaciju i informacije koje se tiču Državne pomoći, naročito u pogledu toga da li je i po kom pravnom osnovu Korisnik granta ili odnosni Član konzorcijuma Korisnika granta primio Državnu pomoć u skladu sa Zakonom o kontroli državne pomoći („Sl. glasnik RS“ br. 51/2009) i odgovarajućim podzakonskim aktima.
- 4.16. Glavni podnosilac Prijave će oformiti ili obezbediti da se oformi Arhiva Projekta kao što je to definisano u Priručniku Programa saradnje nauke i privrede, u formi koja je prihvatljiva za Fond i učiniće tu arhivu dostupnom Fondu tokom svake nadzorne posete, a ta Arhiva će uključiti i arhiviranje celokupne dokumentacije Projekta za period od najmanje 3 (tri) godine nakon završetka Projekta.
- 4.17. Glavni podnosilac Prijave će održavati ili obezbediti da ostali Članovi konzorcijuma Korisnika granta održe adekvatne mere politike i procedure kako bi omogućio Fondu da vrši nadzor i oceni napredak Projekta i ostvarivanje njegovih ciljeva.
- 4.18. Glavni podnosilac Prijave će održavati ili obezbediti održavanje sistema finansijskog upravljanja i pripremati ili obezbediti pripremanje finansijskih izveštaja i Kvartalnih finansijskih izveštaja u skladu sa računovodstvenim standardima⁴ koji se dosledno primenjuju, i na način koji adekvatno odražava operacije, resurse i troškove u vezi sa Projektom.
- 4.19. Na zahtev Fonda, Glavni podnosilac Prijave je dužan da obezbedi ili osigura da svaki Član konzorcijuma Korisnika granta obezbedi da lica koja vrše reviziju prihvatljiva za Fond, izvrše reviziju finansijskih izveštaja, u skladu sa standardima revizije koji se dosledno primenjuju, i bez odlaganja dostavi ili obezbedi dostavljanje izveštaja sa mišljenjem revizora Fondu.
- 4.20. Glavni podnosilac Prijave će omogućiti ili obezbediti da Fondu bude omogućeno da izvrši uvid u implementaciju Projekta, njegovih operacija i svih relevantnih zapisa i dokumenata i da pripremi i dostavi Fondu ili obezbedi pripremu i dostavljanje Fondu svih ovih informacija, po razumnom zahtevu Fonda a u vezi sa napred navedenim.

⁴ Međunarodni standardi revizije, koji se objavljuju godišnje od strane Međunarodne federacije računovođa, a koji su široko usvojeni u računovodstvenoj struci, su primer prihvatljivih revizorskih standarda.

- 4.21. Glavni podnosilac Prijave će dozvoliti ili obezbediti da ostali članovi konzorcijuma Korisnika granta dozvole Fondu i/ili licima određenim od strane Fonda da izvrše uvid i izvrše reviziju računa i zapisa i drugih dokumenata svakog člana konzorcijuma Korisnika granta u vezi sa Projektom i učinkom u skladu sa Ugovorom. Svako propuštanje da postupi u skladu sa ovom obavezom može da predstavlja zabranjeni postupak koji podleže obustavljanju i/ili Raskidu Ugovora od strane Fonda.

5. NAKNADA ŠTETE

- 5.1. U slučaju Povrede koja dovede do prekida Finansiranja na osnovu ovog Ugovora, Glavni podnosilac Prijave će nadoknaditi Fondu bilo koje i sve gubitke i/ili štetu koju je Fond pretrpeo zbog te Povrede ovog Ugovora, kao i u slučaju bilo koje druge štete ili gubitka prouzrokovanog od strane bilo kog člana konzorcijuma Korisnika granta.

6. ZAHTEVI ZA IZVEŠTAVANJE I NADZORNE POSETE

- 6.1. Glavni podnosilac Prijave mora blagovremeno dostavljati Fondu tačne Kvartalne izveštaje o napretku i Kvartalne finansijske izveštaje, zajedno sa drugom potrebnom dokumentacijom, za definisane periode, ali u svakom slučaju ne kasnije od:

[] za period [] (Prva godina Prvi kvartal)

[] za period [] (Prva godina Drugi kvartal)

[] za period [] (Prva godina Treći kvartal)

[] za period [] (Prva godina Četvrti kvartal)

[] za period [] (Druga godina Prvi kvartal)

[] za period [] (Druga godina Drugi kvartal)

[] za period [] (Druga godina Treći kvartal)

- 6.2. Kako bi dobilo kvartalne uplate, Glavni podnosilac Prijave će dostaviti kompletne Kvartalne izveštaje o napretku i Kvartalne finansijske izveštaje (zajedno sa celokupnom potrebnom ili zahtevanom pratećom dokumentacijom kako je definisano Priručnikom Programa saradnje nauke i privrede) i izvodom iz banke koji pokazuje da je na Namenski račun Projekta deponovano najmanje [•] % (30% ili 40% u zavisnosti od veličine Glavnog podnosioca Prijave) od ukupnog iznosa sredstava koja se zahtevaju za određeni kvartal. Glavni podnosilac Prijave će

dostaviti Kvartalni izveštaj o napretku i Kvartalni finansijski izveštaj kako u elektronskoj formi, putem portala Fonda, tako i u štampanoj formi, potpisane i pečatirane od strane ovlašćenog lica Glavnog podnosioca Prijave.

- 6.3. Uz Kvartalni izveštaj o napretku i Kvartalni finansijski izveštaj moraju biti dostavljeni primerci faktura i izvoda sa bankovnog računa koji su relevantni za prethodni period, a izvodi sa Namenskog računa Projekta moraju pokazati da je obavezan iznos sufinansiranja za naredni period obezbeđen i deponovan, o čemu Glavni podnosilac Prijave dostavlja dokumentaciju samo u elektronskoj formi.
- 6.4. Glavni podnosilac Prijave je dužan da obaveštava Fond o svim značajnim dešavanjima u vezi sa Projektom, bilo da su pozitivna ili negativna, kako bi obezbedio da Fond bude u toku sa statusom Projekta i omogućio eventualne promene aktivnosti na Projektu, uključujući preraspodelu sredstava i promenu budžeta. Kako bi se izbegla sumnja, sve promene u vezi sa Projektom (npr. promene koje se tiču implementacije Projekta, vremenskih rokova, budžeta Projekta, postignutih rezultata, zaposlenih na Projektu, itd.) bi trebalo prijaviti Fondu, u pisanoj formi, jer takve promene zahtevaju neophodno dobijanje pisane saglasnosti Fonda i ne mogu se sprovesti pre izdavanja pisane saglasnosti Korisniku granta.
- 6.5. Nakon kompletnog završetka Projekta, obavezno je dostavljanje Fondu Završnog izveštaja o napretku i Kvartalnog finansijskog izveštaja za poslednji kvartal u roku od četiri (4) nedelje od završetka poslednjeg Kvartalnog perioda izveštavanja, ne kasnije od [_____].
- 6.6. Pre pregledanja, svaki od izveštaja mora biti potpisan od strane ovlašćenog predstavnika Glavnog podnosioca Prijave.
- 6.7. Svako propuštanje u blagovremenom dostavljanju izveštaja u skladu sa Odeljkom 6 može se smatrati Povredom ovog Ugovora i može biti razlog za obustavljanje ili prekid ukoliko ne bude otklonjeno, osim u slučaju nepredvidljivih okolnosti o kojima je Fond neodložno obavešten.
- 6.8. Glavni podnosilac Prijave će omogućiti Fondu ili obezbediti da drugi Članovi konzorcijuma Korisnika granta omoguće Fondu da izvrši uvid u implementaciju Projekta, njegove operacije i sve relevantne zapise i dokumenata i da pripremi i dostavi Fondu, odnosno da obezbedi da drugi Članovi konzorcijuma Korisnika granta dostave Fondu sve informacije, po razumnom zahtevu Fonda u vezi sa napred navedenim.
- 6.9. Glavni podnosilac Prijave će biti u obavezi da ažurira Kvartalni izveštaj o napretku i/ili Kvartalni finansijski izveštaj i ponovo ih/ga dostavi Fondu u skladu sa pismenim obaveštenjem Fonda, ako se, nakon što Fond pregleda dostavljenu dokumentaciju, uoče nenamerna odstupanja i/ili tehničke greške, a isplata za sledeći kvartal će se izvršiti tek nakon što Fond odobri ažurirani Kvartalni izveštaj o napretku i/ili Kvartalni finansijski izveštaj.

- 6.10. Nakon dostavljanja Kvartalnog izveštaja o napretku i Kvartalnog finansijskog izveštaja, može biti sprovedena nadzorna poseta (gde je primenjivo) od strane osoblja Fonda ili njegovih predstavnika, a ukoliko nadzorna poseta bude sprovedena, po završetku procene i odobrenja Kvartalnog izveštaja o napretku i Kvartalnog finansijskog izveštaja, kao i pozitivnog ishoda nadzorne posete, Korisnik granta će postati pogodan za isplatu sredstava za sledeći kvartal.
- 6.11. U vezi sa nadzornim posetama iz člana 6.10. Ugovora, Fond će sprovoditi nadzorne posete najmanje jednom u periodu od šest meseci, a Glavni podnosilac Prijave će biti obavešten o narednoj nadzornoj poseti u pisanoj formi, putem elektronske pošte, otprilike jednu (1) nedelju unapred, kao i o svrsi posete, o tome šta bi trebalo pregledati i ko bi trebalo da prisustvuje poseti i sastanku tokom posete. Ako su tokom nadzorne posete uočeni bilo kakvi problemi, Glavni podnosilac Prijave će biti u obavezi da ispravi nedostatke u okviru dogovorenih vremenskih rokova, a dalje Finansiranje će biti suspendovano dok se nedostaci ne isprave. U svakom slučaju, Fond zadržava pravo da sprovodi ad hoc nadzorne posete, ukoliko se proceni da je to potrebno.

7. PUBLIKACIJE

- 7.1. Podrška koju pruža Fond biće naznačena u svim naučnim i tehničkim publikacijama koje sadrže podatke ili druge informacije dobijene iz ovde navedenog rada, ili drugim publikacijama koje se tiču rada, ali ne obuhvataju objavljivanje literature ili priručnika.
- 7.2. U meri neophodnoj kako bi se odobrilo besplatno distribuiranje takvih publikacija i informacija od strane Fonda, a za koje Fond ima odobrenje da ih distribuira, u vezi sa ograničenjima iz Odeljka 8, smatraće se da se Glavni podnosilac Prijave, u ime i za račun svakog Člana konzorcijuma Korisnika granta, odriče bilo kakvog zahteva u pogledu distribucije usled kršenja prava intelektualne svojine koje poseduje ili treba da stekne.
- 7.3. Glavni podnosilac Prijave će dostaviti Fondu dva (2) primerka svih publikacija koje se tiču poslova koje je Fond pomogao, u najkraćem mogućem roku nakon objavljivanja.

8. POVERLJIVE INFORMACIJE I INFORMACIJE O INTELEKTUALNOJ SVOJINI

- 8.1. Informacije koje Glavni podnosilac Prijave i/ili bilo koji Član konzorcijuma Korisnika granta dostavi Fondu smatraće se strogo poverljivim informacijama, u skladu sa Fondovim Pravilnikom o zabrani konflikta interesa i tajnosti poverljivih podataka.

- 8.2. Ništa od napred navedenog neće umanjiti pravo Fonda da objavi činjenice o podršci koju je Fond pružio Projektu i identifikuje Člana konzorcijuma Korisnika granta, u skladu sa obavezom Fonda iz člana 47. Zakona o inovacionoj delatnosti u pogledu javne prirode aktivnosti Fonda.
- 8.3. Glavni podnosilac Prijave je u obavezi da: (i) izveštava Fond o postojanju bilo koje inovacije i/ili invencije bez odlaganja, pri čemu će se to izveštavanje Fonda smatrati poverljivim u skladu sa Fondovim Pravilnikom o zabrani konflikta interesa i tajnosti poverljivih podataka (ii) ne otkriva javno bilo kakve informacije o inovaciji i/ili invenciji (inovacija i invencija imaju značenja dato u Zakonu o inovacionoj delatnosti) sve dok ta inovacija i/ili invencija ne bude registrovana kod nadležnih organa i/ili zaštićena na odgovarajući način.

9. PRAVA INTELEKTUALNE SVOJINE

- 9.1. Shodno članu 32. Zakona o inovacionoj delatnosti, intelektualna svojina i know-how stvoreni tokom sprovođenja razvoja Projekta finansiranog iz sredstava Fonda, pripadaće Korisniku granta, odnosno svakom Članu konzorcijuma Korisnika granta, kako je prethodno dogovoreno u pisanoj ugovornoj formi između Članova konzorcijuma Korisnika granta. Stoga, u skladu sa pomenutim članom, Korisnik granta, odnosno svaki Član konzorcijuma Korisnika granta će imati pravo da zaštiti pronalazak (pravo da pribavi patent ili mali patent), industrijski dizajn i topografiju poluprovodničkih proizvoda i uzdržaće se od bilo kakvog postupka koji bi se mogao smatrati kršenjem prava intelektualne svojine.
- 9.2. Glavni podnosilac Prijave potvrđuje da Korisnik granta poseduje sva prava Intelektualne svojine (uključujući patente, žigove, robne oznake, brendove, autorska prava, servisne oznake, know-how, R&D rezultate itd.) - u daljem tekstu: „IS”, i sva know-how prava na tehnologiji koja se razvija i na finalni Proizvod/Uslugu/Tehnologiju, kao i da treće lice nema niti može istaći kakav zahtev u pogledu ovih prava IS. Takođe, Glavni podnosilac Prijave se obavezuje da pruži dokaze o pravima IS i know-how pravima, koji uključuju ali nisu ograničeni na: ugovore o licenciranju i druge ugovore, ugovore o unosu nenovčanog uloga u kapital Člana konzorcijuma Korisnika granta, opcije ili obaveze, ako postoje, kojima se bilo kome daju prava da pribavi bilo koje pravo, vlasništvo ili interes u bilo kojim relevantnim know-how pravima i pravima IS.
- 9.3. Glavni podnosilac Prijave potvrđuje da IS koja je predmet Predloga Projekta ne narušava prava IS bilo kojeg trećeg lica.
- 9.4. Takođe, Glavni podnosilac Prijave potvrđuje da bilo koja nova IS i know-how koji nastanu tokom implementacije Projekta pripadaju Članovima konzorcijuma Korisnika granta i da će Korisnik granta osigurati ovu IS u sporazumima sklopljenim sa trećim licima.

10. RASKID UGOVORA

- 10.1. Fond može obustaviti i/ili prekinuti Finansiranje na osnovu Ugovora, po sopstvenoj proceni, u potpunosti ili delimično, u slučaju Povrede Ugovora. U slučaju obustavljanja Finansiranja na osnovu ovog Ugovora, Fond će poslati pismeno obaveštenje Glavnom podnosiocu Prijave sa informacijom o postojanju Povrede i sa zahtevom Glavnom podnosiocu Prijave da otkloni i/ili obezbedi otklanjanje problema u roku od četiri (4) nedelje od dana prijema obaveštenja.
- 10.2. U slučaju da Glavni podnosilac prijave ne otkloni Povredu ili ne obezbedi da ona bude otklonjena, Fond može raskinuti Ugovor slanjem obaveštenja o prekidu.
- 10.3. Pre izdavanja obaveštenja o prekidu finansiranja Glavnom podnosiocu Prijave, predlog o raskidu Ugovora biće razmotren i odobren od strane nezavisne Ekspertske komisije u roku od tri (3) nedelje od dana kada Fond obavesti nezavisnu Ekspertsku komisiju o tekućoj proceduri prekida finansiranja.
- 10.4. U slučaju Raskida Ugovora usled Povrede, Glavni podnosilac Prijave će biti obavezno da izvrši Povraćaj novca u odnosu na celokupni iznos ili deo iznosa (izraženog u EUR) isplaćenog od strane Fonda na osnovu Ugovora.
- 10.5. Ukoliko, po Raskidu Ugovora iz bilo kog razloga, celokupni iznos isplaćen od strane Fonda nije potrošen, Glavni podnosilac Prijave će izvršiti Povraćaj novca u odnosu na taj nepotrošeni deo isplaćenog iznosa i ako to ne bude učinjeno bez odlaganja, na tu svotu će biti obračunata kamata.
- 10.6. Bez obzira na bilo koje odredbe u ovom Ugovoru koje predviđaju suprotno, Fond će biti ovlašćen da obustavi i/ili raskine ovaj Ugovor i neće snositi nikakvu odgovornost prema Članovima konzorcijuma Korisnika granta ili prema trećim licima u vezi sa ovim Ugovorom, ako finansiranje Fonda ili njegovih aktivnosti bude zaustavljeno ili okončano iz bilo kog razloga.

11. GARANCIJE

- 11.1. Glavni podnosilac Prijave garantuje:
 - (a) da se protiv Članova konzorcijuma Korisnika granta ne vode procesi stečaja i likvidacije;
 - (b) da su Članovi konzorcijuma Korisnika granta izmirili sve obaveze po osnovu primenljivih poreza, doprinosa i ostalih taksi, u skladu sa nacionalnim propisima;

- (c) da nijednom Članu konzorcijuma Korisnika granta nije izrečena ni trajna ni privremena mera zabrane obavljanja poslovne delatnosti i da ne postoji druga pravna prepreka bilo koje vrste koja se odnosi na njihovu poslovnu delatnost, uključujući tužbu;
 - (d) da će Glavni podnosilac Prijave trošiti sredstva Projekta, odnosno obezbediti trošenje sredstava Projekta onako kako je predviđeno u Odobrenom budžetu Projekta;
 - (e) da Glavni podnosilac Prijave neće vršiti preraspodelu i da će sprečiti vršenje preraspodele više od 5% Odobrenog budžeta Projekta unutar budžetskih kategorija, bez prethodne pismene saglasnosti Fonda;
 - (f) da Glavni podnosilac Prijave neće trošiti sredstva Projekta, odnosno da će sprečiti trošenje sredstava Projekta za plaćanje poreza na dodatu vrednost (PDV);
 - (g) da će Glavni podnosilac Prijave uplatiti iznose, odnosno obezbediti uplaćivanje iznosa koji su predviđeni u Rasporedu plaćanja u skladu sa datumima predviđenim u Rasporedu plaćanja;
 - (h) da će Glavni podnosilac blagovremeno dostavljati i/ili obezbediti dostavljanje Kvartalnih finansijskih izveštaja, Kvartalnih izveštaja o napretku i Završnog izveštaja o napretku;
 - (i) da će Kvartalni finansijski izveštaj biti u skladu sa Kvartalnim izveštajem o napretku za svaki Kvartalni period izveštavanja, odnosno da će aktivnosti sprovedene tokom Kvartalnog perioda izveštavanja odgovarati finansijskim informacijama koje su prikazane u Kvartalnom finansijskom izveštaju;
 - (j) da Glavni podnosilac Prijave neće izvršiti nijednu promenu, odnosno da će sprečiti da bude izvršena promena u vezi sa Projektom (npr. koja se tiče implementacije Projekta, rokova, budžeta Projekta, isporuka, osoblja koje radi na Projektu itd.) bez prethodne pisane saglasnosti Fonda;
 - (k) da Glavni podnosilac Prijave neće pružati, odnosno da će sprečiti pružanje netačnih ili krivotvorenih informacije za vreme bilo koje faze implementacije Projekta;
 - (l) da će sprovoditi Projekat sa dužnom pažnjom i efikasno i u skladu sa dobrim tehničkim, ekonomskim, finansijskim, upravljačkim, ekološkim i socijalnim standardima i praksama, uključujući i sprečavanje eventualne prevare i korupcije u smislu člana 16.1. u nastavku;
 - (m) da će se Glavni podnosilac Prijave uzdržati, odnosno da će obezbediti da se ostali Članovi konzorcijuma Korisnika granta uzdrže od drugih propusta ili prevare.
- 11.2. Glavni podnosilac Prijave izjavljuje i garantuje da, u skladu sa njegovim saznanjima, informacijama i verovanju, Korisnik granta ima dobro, validno i izvršno vlasništvo na svoj Intelektualnoj svojini koje je neophodno za svrhu sprovođenja Predloga projekta, oslobođeno interesa trećih lica, odnosno da poseduje druga adekvatna prava za korišćenje Intelektualne svojine. U skladu sa saznanjima, informacijama i verovanjem Glavnog podnosioca Prijave, Intelektualna svojina čije je korišćenje predloženo u okviru Predloga Projekta ne narušava prava Intelektualne svojine ili neka druga prava (uključujući prava drugih Članova konzorcijuma Korisnika granta), i korišćenje te Intelektualne svojine za potrebe Projekta ne predstavlja kršenje, otuđenje ili zloupotrebu prava Intelektualne svojine nekog trećeg lica ili bilo kog Člana konzorcijuma Korisnika granta.

- 11.3. Fond ne garantuje, svojim finansiranjem Projekta, bezbednost, vrednost ili korišćenje Proizvoda/Usluge/Tehnologije ili preduzetog posla, niti će se činjenica da Fond učestvuje, finansira ili ostvaruje ovde definisana prava, smatrati podrškom Proizvoda/Usluga/Tehnologije ili Članova konzorcijuma Korisnika granta, niti će ime Fonda biti korišćeno u reklamne svrhe, niti će biti navođeno od strane bilo kog Člana konzorcijuma Korisnika granta, osim u skladu sa okvirima ovog Ugovora.
- 11.4. Glavni podnosilac Prijave ne može ustupiti ovaj Ugovor ili bilo koji posao preuzet u skladu sa ovim Ugovorom bez prethodne pisane saglasnosti Fonda, a koja saglasnost neće biti neopravdano uskraćena.

12. NEOPHODNI USLOVI

- 12.1. Ovaj Ugovor proizvodi pravno dejstvo danom potpisivanja Ugovora i svih njegovih priloga.

13. OSTANAK ODREDBI NA SNAZI

- 13.1. Bez obzira na poništaj ili Raskid ovog Ugovora, odredbe ovog Ugovora koje se odnose na zaštitu Intelektualne svojine i poverljivost će ostati na snazi u slučaju poništaja ili Raskida Ugovora.

14. FINANSIJSKA EVIDENCIJA

- 14.1. Glavni podnosilac Prijave će voditi, odnosno obezbediti vođenje poslovnih i finansijskih evidencija i računovodstvenih knjiga za poslovanje koje je definisano okvirom posla i finansijskim podacima svakog Člana konzorcijuma Korisnika granta. Pomenute knjige i evidencije vodiće se na uobičajen i prihvatljiv način.
- 14.2. Knjige i evidencije o ovde opisanom radu će biti dokaz doprinosa Članova konzorcijuma Korisnika granta. Po zahtevu Fonda, Glavni podnosilac Prijave će podneti dokaze i/ili obezbediti da drugi Članovi konzorcijuma Korisnika granta podnesu dokaze o pridržavanju navedenog.
- 14.3. Fond može da preispita ili da podstakne ispitivanje finansijskih knjiga, vaučera, evidencija i bilo kojih drugih dokumenata svakog Člana konzorcijuma Korisnika granta u vezi sa ovim Ugovorom u razumno vreme i u intervalima i po opravdanom zahtevu za vreme trajanja ovog Ugovora.

15. TUŽBE PROTIV FONDA

- 15.1. Glavni podnosilac Prijave će pružiti zaštitu, odnosno obezbediće pružanje zaštite od strane drugih Članova konzorcijuma Korisnika granta u slučaju svih tužbi protiv Fonda, njegovih službenika ili zaposlenih, naknaditi im štetu za obaveze i troškove i na drugi način ih zaštititi u slučaju bilo kakvih zahteva, činjenja, tužbi i postupaka koji bi nastali iz ili u vezi sa, odnosno bili rezultat izvršavanja ovog Ugovora i/ili Programa saradnje nauke i privrede od strane Glavnog podnosioca Prijave ili drugog Člana konzorcijuma Korisnika granta, usled proizvodnje, prodaje, distribucije ili upotrebe Proizvoda/Usluge/Tehnologije od strane Članova konzorcijuma Korisnika granta, bilo da ih podnosi Član konzorcijuma Korisnika granta, njegovi zaposleni ili treća lica.
- 15.2. Glavni podnosilac Prijave je saglasan da će se osobe koje su zaposlene kod njega ili kod drugih Članova konzorcijuma Korisnika granta, ili su na neki drugi način u odnosu sa njim ili drugim Članom konzorcijuma Korisnika granta, u pogledu Projekta, smatrati isključivo njegovim zaposlenima ili agentima, i da ni jedan drugi odnos poslodavca i zaposlenog, ili principala i agenta neće biti ostvaren između tih zaposlenih ili agenata i Fonda, bilo iz razloga ugovorne odgovornosti, socijalnih beneficija ili iz nekog drugog razloga. Glavni podnosilac Prijave će nadoknaditi štetu Fondu i zaštititi ga u pogledu sudskih i advokatskih troškova, i bilo kakvog plaćanja na koje bi Fond mogao biti obavezan usled radnji zasnovanih na odnosu poslodavac-zaposleni ili principal-agent kao što je gore navedeno.

16. PREVARNE RADNJE I KORUPCIJA

- 16.1. Glavni podnosilac Prijave je dužan da preduzme sve neophodne mere kako bi sprečio potencijalne aktivnosti prevare i korupcije tokom implementacije Projekta, kao i da se pridržava i obezbedi da se ostali Članovi konzorcijuma Korisnika granta pridržavaju najviših etičkih standarda u postupku sprovođenja ovog Ugovora i implementacije Projekta. Za potrebe ovog člana, radnje koje se smatraju prevarom i korupcijom uključuju, ali se ne ograničavaju na sledeće aktivnosti:
- (i) „korupcija“ znači nuđenje, davanje, primanje, ili podmićivanje, direktno ili indirektno, bilo kojom vrednom stvari čime se utiče na aktivnosti druge strane;
 - (ii) „prevarna radnja“ znači postupak izostavljanja, uključujući netačne tvrdnje, koje svesno ili nepromišljeno dovode u zabludu, ili predstavljaju pokušaje dovođenja u zabludu, koje se čine kako bi jedna strana stekla finansijsku ili neku drugu korist ili izbegla obavezu;
 - (iii) „dovođenje u zabludu“ je sporazum dve ili više strana s namerom da se postigne nedozvoljena svrha, uključujući nedozvoljeno uticanje na postupke druge strane;

- (iv) „protivpravne pretnje“ obuhvataju narušavanje ili nanošenje štete, ili pretnju narušavanjem ili nanošenjem štete, direktnim ili indirektnim putem, osobama ili njihovoj imovini kako bi se izvršio uticaj na njihovo učestvovanje u postupku nabavke, ili uticalo na izvršenje ugovora;
- (v) „postupci opstrukcije“ obuhvataju:
 - (a) namerno uništavanje, falsifikovanje, menjanje ili skrivanje dokaznog materijala u istražnom postupku ili iznošenje lažnih tvrdnji istražiteljima kako bi se izvršio finansijski uticaj na istragu Fonda ili Svetske banke o navodima o koruptivnom i prevarnom postupanju, dovođenju u zabludu ili protivpravnim pretnjama; i/ili pretnje, uznemiravanje ili zastrašivanje bilo koje strane kako bi se sprečilo obelodanjivanje njenih saznanja o pitanjima koja su relevantna za istragu ili sprovođenje istrage, ili
 - (b) postupci koji imaju za cilj da materijalno onemoguće sprovođenje inspekcije ili revizije od strane Fonda i/ili Svetske banke.

16.2. Fond je ovlašćen da obustavi ili/i okonča Finansiranje na osnovu ovog Ugovora, ukoliko je bilo koji Član konzorcijuma Korisnika granta, po oceni Fonda, uključen u koruptivno i prevarno postupanje, dovođenje u zabludu, protivpravne radnje i postupke opstrukcije prilikom izvršenja ovog Ugovora i sprovođenja Projekta, kao što je navedeno u prethodnom Članu 16.1, a u skladu sa procedurom opisanom u Odeljku 10 ovog Ugovora.

17. RAZNO

- 17.1. Sve izmene i dopune ovog Ugovora vršiće se u pisanoj formi, uz saglasnost obe Ugovorne strane.
- 17.2. Na ovaj Ugovor primenjuje se pravo Republike Srbije. Bilo kakav spor koji bi nastao u vezi sa ovim Ugovorom, Ugovorne strane će nastojati da reše sporazumno, međusobnim pregovorima. Ukoliko takvi pregovori ne uspeju, za rešavanje spora biće isključivo nadležan sud Republike Srbije.
- 17.3. Glavni podnosilac Prijave se obavezuje da će se pridržavati Fondovog Pravilnika o zabrani konflikta interesa i tajnosti poverljivih podataka, Izjave Podnosioca prijave za finansiranje kao i drugih merodavnih zakona, pravila i propisa Republike Srbije i da će pribaviti sve neophodne dozvole i odobrenja za izvršenje obaveza iz ovog ugovora.
- 17.4. Obaveštenja, komunikacija i izveštaji dostavljace se lično ili/i preporučenom poštom sa povratnicom ili/i slati e-mailom, na sledeće adrese:

(a) Fond za inovacionu delatnost

Adresa kancelarije / Poštanska adresa: Ul. Nemanjina 22-26, 11000 Beograd, Srbija

Osoba za kontakt: [_____]

E-mail: [_____]

(b) Glavni podnosilac Prijave

Adresa kancelarije/ Poštanska adresa: [_____]

Osoba za kontakt: [_____]

E-mail: [_____]

17.5. Ovaj Ugovor je sačinjen u dva (2) originalna primerka, za svaku Ugovornu stranu po jedan (1).

18. DATUM STUPANJA NA SNAGU

18.1. Datum stupanja na snagu ovog Ugovora biće dan potpisivanja ovog Ugovora od strane obeju Ugovornih strana.

Datum: [_____]

Ime (štampanim slovima): Ivan Rakonjac

Potpis: [_____]

Funkcija: v.d. direktora

(za **Fond za inovacionu delatnost**)

Ime (štampanim slovima): [_____]

Potpis: [_____]

Funkcija: [_____]

(za **Glavnog podnosioca Prijave**)

Prilog A

Predlog Projekta

Prilog B

Odobreni budžet Projekta

1. Za svaku pojedinačnu nabavku dobara i usluga za ugovore čija je procenjena vrednost 10.000,00 EUR ili više, Glavni podnosilac Prijave je u obavezi da Fondu na uvid i odobrenje priloži adekvatnu dokumentaciju koja se tiče sprovođenja procedure Fonda u skladu sa PRAG pravilima, a koja mora biti predmet odobravanja od strane Fonda. Tek po dobijanju pisanog odobrenja od strane Fonda, Glavnom podnosiocu Prijave će biti dozvoljeno da obavi odgovarajuća plaćanja za nabavku robe i usluga procenjene vrednosti 10.000,00 EUR ili više.
2. Za svaku pojedinačnu nabavku dobara i usluga za ugovore čija je procenjena vrednost manja od 10.000,00 EUR, Fond će verifikovati dokaz o kupovini kroz proveru faktura i ugovora i kroz sprovođenje direktne provere na samoj lokaciji gde se predmet nabavke nalazi, na bazi uzorka. Nabavka može biti sprovedena putem telefona ili usmenim pribavljanjem ponuda.
3. Član konzorcijuma Korisnika granta neće zaključiti ugovore sa matičnim ili povezanim privrednim društvom ukoliko ne postoji nezavisni finansijsko-poslovni odnos koji ne narušava principe fer transakcije, a neće biti dozvoljeno ni finansiranje nabavke polovne robe, ili prerađene/obnovljene robe.

UNETI

Raspored plaćanja

Prva godina

Druga godina

Prilog C

Odluka nezavisne Ekspertske komisije

Prilog D

Spisak članova Ključnog tima

Ključni tim - ključni tim uključen u projekat (maksimalno 5)	
Ime i prezime	Profesija

Aneks E

Potvrda o stanju na Namenskom računu Projekta