

Уговор о финансирању
Програм сарадње науке и привреде
Верзија 2.0
21. децембар 2018. године

Овај Уговор о финансирању („Уговор“) ступа на снагу [•] („Датум ступања на снагу“), између следећих страна:

Фонд за иновациону делатност

Са регистрованим седиштем у: Ул. Немањина 22-26, Београд, Србија

Матични број: 20154691

ПИБ: 104403200

Кога заступа: др Иван Ракоњац, директор

У даљем тексту означен као „Фонд“, правно лице основано у складу са Законом о иновационој делатности и регистровано код Агенције за привредне регистре Републике Србије („АПР“) решењем о регистрацији број БД 117351/06,

и

[ИМЕ ГЛАВНОГ ПОДНОСИОЦА ПРИЈАВЕ]

Са регистрованим седиштем у: [•]

Матични број Главног подносиоца Пријаве: [•]

ПИБ Главног подносиоца Пријаве: [•]

Кога заступа: [•]

У даљем тексту означено као „Главни подносилац Пријаве“, који је регистрован код АПР-а у складу са одговарајућим решењем о регистрацији.

Фонд и Главни подносилац Пријаве ће у даљем тексту бити појединачно означени као „**Уговорна страна**“, а заједнички као „**Уговорне стране**“ осим ако није другачије наведено.

ПРИ ЧЕМУ:

1. Фонд је правно лице, основано у складу са **Законом о иновационој делатности** („Службени гласник РС“ бр. 110/2005, бр. 18/2010 и бр. 55/2013 који може бити измењен у будућности), и

- II. Програм сарадње науке и привреде („Програм сарадње науке и привреде“) имплементира се од стране Фонда и финансира из буџета Републике Србије, а у складу са Споразумом о зајму између Светске банке и Републике Србије (Број зајма 8528-YF) од 8. октобра 2015. године који је ратификован Законом о потврђивању Споразума о зајму („Службени гласник РС - Међународни уговори“, број 24/15-4, као и Закључак Владе РС 05 Број: 48-6875/2018 од 30. јула 2018. године – у даљем тексту: Споразум о зајму) за спровођење Пројекта за унапређење конкурентности и запошљавања (у даљем тексту: Пројекат за унапређење конкурентности и запошљавања); и
- III. У складу са јавним позивом од [•] и правилима Програма сарадње науке и привреде, Главни подносилац Пријаве, који поступа у својству овлашћеног заступника конзорцијума, је поднео Фонду Предлог Пројекта под називом [•] којим се пријавио за одређену финансијску помоћ за развој Пројекта (у складу са дефиницијом у наставку) и
- IV. Главни подносилац Пријаве и [**ИМЕ НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ**] („Главни коподносилац Пријаве“), научноистраживачка организација која обавља научноистраживачку делатност у складу са Законом о научноистраживачкој делатности („Сл. гласник РС“, бр. 110/2005, 18/2010 и 112/2015), регистрована у Регистру научноистраживачких организација, под регистарским бројем [•], ПИБ [•], са седиштем у [•], коју заступа [•] („Главни коподносилац Пријаве“)
- V. и где је примењиво [**ИМЕ ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА И/ИЛИ НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ**] („Коподносилац Пријаве“), привредно друштво из приватног сектора које је основано и које послује у складу са важећим законима, регистровано у [•], под регистарским бројем [•], ПИБ [•], са седиштем у [•], Република Србија, кога заступа [•]/научноистраживачка организација која обавља научноистраживачку делатност, регистрована у [•], под регистарским бројем [•], ПИБ [•], са седиштем у [•], коју заступа [•] („Коподносилац Пријаве“ или појединачно означен као „Коподносилац Пријаве“ и заједнички као „Коподносиоци Пријаве“) су чланови конзорцијума који се пријавио за Програм сарадње науке и привреде као Подносилац Пријаве (у складу са дефиницијом у наставку), а чији је овлашћени заступник Главни подносилац Пријаве;
- VI. Чланови конзорцијума Корисника гранта су закључили писани уговор који се односи на нову интелектуалну својину и *know-how* који могу настати током имплементације Пројекта, у складу са којим сви Чланови конзорцијума Корисника гранта имају право да користе нову интелектуалну својину без накнаде и ограничења, за своје релевантно поље употребе (пословања), независно од тога који ће Чланови конзорцијума Корисника гранта имати коначно власништво (и у којој пропорцији) над интелектуалном својином створеном током и по завршетку Пројекта;

VII. На основу поднете Пријаве, Фонд је одобрио Предлог Пројекта и вољан је да обезбеди одређено финансирање за спровођење Предлога Пројекта у складу са одредбама и условима овде договореним.

Уговорне стране споразумеле су се како следи:

1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

1.1. Преамбула овог Уговора сматраће се његовим саставним делом.

1.2. Следећи документи који су овде поменути и представљају саставни део овог Уговора:

- (i) **Прилог А** Предлог Пројекта од [•] и одобрен од стране Фонда [•]. Без обзира на наведено, у случају да било који део Предлога Пројекта буде у супротности са било којом одредбом овог Уговора, примењиваће се одредбе овог Уговора;
- (ii) **Прилог Б** Одобрени буџет Пројекта, од [•] и Распоред плаћања;
- (iii) **Прилог Ц** Одлука независне Експертске комисије;
- (iv) **Прилог Д** Кључни тим;
- (v) **Прилог Е** Потврда о стању на Наменском рачуну Пројекта.

2. ТУМАЧЕЊА

2.1. Не одступајући од других дефиниција у овом Уговору, следеће дефиниције ће имати значење како следи:

Архива Пројекта	значи архиву сачињену од стране Корисника гранта на почетку Периода Пројекта, која ће садржати сва документа која су неопходна у складу са Приручником Програма сарадње науке и привреде;
Државна помоћ	значи имовина која не потиче из приватног власништва, а нарочито имовина која је директно или индиректно примљена из буџета Републике Србије, од правних лица и институција које се финансирају или којима управља Република Србија или њени органи, имовина локалних заједница, јавни фондови, фондови за помоћ или подршку, као и имовина прибављена по основу гаранција издатих од стране државних органа или институција које је основала Република Србија или њени органи;
Финансирање	значи финансијска средства која обезбеђује Фонд за имплементацију Предлога Пројекта у складу са овим

Фонд Главни подносилац Пријаве	<p>Уговором; има значење дато у преамбули; има значење дато у преамбули, односно означава привредно друштво из приватног сектора које наступа као главни ентитет у конзорцијуму који се пријављује за Програм сарадње науке и привреде у складу са критеријумима подобости за Подносиоца Пријаве. Како би се избегла сумња, Главни подносилац Пријаве је одговоран Фонду, у име Корисника гранта, за извршење сваке и свих обавеза и/или захтева у складу са овим Уговором и Програмом сарадње науке и привреде, без обзира на то да ли је појам Корисник гранта или појам Чланови конзорцијума Корисника гранта употребљаван у вези са делегирањем тих обавеза и/или захтева;</p>
Интелектуална својина (ИС)	<p>значи сваки резултат интелектуалног рада коме закон обезбеђује заштиту од неовлашћене употребе од стране других, односно права интелектуалне својине и/или know-how права које поседује Корисник гранта у погледу технологије која се развија и финалног производа/услуге, као што су патенти, ауторска права, жигови, проналасци, пословне тајне, научноистраживачки резултати, дизајн производа, инжењерске спецификације и цртежи, технички подаци и сви типови компјутерских програма;</p>
Кључни тим	<p>значи кључни тим лица ангажованих на пројекту Корисника гранта наведених на списку Прилога Д овог Уговора, чије су биографије поднете у оквиру документације Пријаве;</p>
Квартални финансијски извештај	<p>значи финансијски извештај који се подноси у року од две (2) недеље након последњег календарског дана Кварталног периода извештавања, у складу са Приручником Програма сарадње науке и привреде;</p>
Квартални извештај о напретку	<p>значи извештај о напретку који се подноси у року од две (2) недеље након последњег календарског дана Кварталног периода извештавања, у складу са Приручником Програма сарадње науке и привреде;</p>
Квартални период извештавања	<p>значи међу-период, који траје три (3) календарска месеца, за који је Фонду потребно поднети финансијске извештаје и извештаје о напретку (укључујући пропратну документацију);</p>
Корисник гранта	<p>значи Подносилац Пријаве који је добио обавештење од стране Фонда да му је одобрено Финансирање и који је, након тога потписао Уговор о финансирању са Фондом;</p>
Наменски рачун Пројекта	<p>значи банковни рачун Главног подносиоца Пријаве: [●] у банци [●] којим располаже Главни подносилац Пријаве, а који ће се употребљавати само у сврхе плаћања у вези са средствима примљеним од стране Фонда и средствима обезбеђеним од стране Корисника гранта (Главног подносиоца Пријаве) у вези са Пројектом, у складу са Одобреним буџетом Пројекта и Распоредом плаћања, који</p>

Научноистраживачка организација (НИО)	банковни рачун не може да се заложи, оптерети или затвори без претходне писмене сагласности Фонда; значи научноистраживачка организација како је дефинисана важећим Законом о научноистраживачкој делатности Републике Србије;
НБС Одобрени буџет Пројекта	значи Народна банка Србије; значи буџет Пројекта одобрен од стране Фонда, као што је назначено у Прилогу Б. Период трајања Пројекта назначен у Одобреном буџету Пројекта има прелиминарни карактер, а као релевантан период трајања Пројекта узима се датум наведен у осталим одредбама овог Уговора;
Оквирни програм за управљање заштитом животне средине и социјалним питањима	значи Оквирни програм за управљање животном средином и социјалним питањима, састављен за Пројекат за унапређење конкурентности и запошљавања, који је јавно доступан од 4. маја 2015. године, у форми и садржини који су прихватљиви за Светску банку и између осталог садржи: основне информације о утицају на животну средину и друштвена питања; мере за ублажавања последица на животну средину и социјална питања током имплементације Пројекта за унапређење конкурентности и запошљавања како би се смањили потенцијални негативни ефекти на животну средину и социјална питања; и одговорности институција Републике Србије у вези са активностима праћења и скрининга, а наведени оквир може бити ажуриран с времена на време уз претходну писмену сагласност Светске банке;
Период Пројекта	значи период до 24 месеца током којег би требало да се заврши Пројекат који се финансира кроз Програм сарадње науке и привреде, са могућношћу продужења под посебним околностима и на основу одлуке Фонда;
Подносилац пријаве	значи конзорцијум који се пријављује за Програм сарадње науке и привреде, који је састављен од Главног подносиоца Пријаве, Главног коподносиоца Пријаве и Коподносиоца/Коподносилаца Пријаве, а чији је овлашћени заступник Главни подносилац Пријаве, како је назначено у преамбули овог Уговора;
Повраћај новца	значи обавезу Главног подносиоца Пријаве да изврши повраћај целокупног износа или дела износа исплаћеног од стране Фонда, услед било које Повреде овог Уговора или Раскида овог Уговора. Износ који је Фонд исплатио у еврима Главни подносилац пријаве враћа у динарској противвредности у складу са званичним средњим курсом НБС на дан исплате;
Повреда	значи свака повреда овог Уговора или услова Програма сарадње науке и привреде или било која друга повреда настала услед било ког разлога који би се могао сматрати оправданим и повезаним са овим Уговором, по сопственој процени Фонда;

Предлог Пројекта	значи документа која су саставни део Пријаве и која укључују изјаву Подносиоца пријаве, пословни план, буџет пројекта и презентацију Пројекта;
Пријава	значи пакет свих неопходних докумената и података које је Подносилац Пријаве поднео у складу са правилима Приручника Програма сарадње науке и привреде, укључујући Предлог Пројекта;
Приручник Програма сарадње науке и привреде (Collaborative Grant Scheme Program Manual)	значи Приручник Програма сарадње науке и привреде од 26. септембра 2018. године и који може бити допуњаван у будућности, а који ће се непосредно примењивати на међусобне односе уговорних страна овог Уговора;
Производ	значи технологију, производ или услугу која се развија кроз и током имплементације Пројекта, укључујући сваку будућу технологију, производ или услугу заснован/у на технологији која је развијена у оквиру и током трајања Пројекта;
Пројекат	значи развој тренутне пословне активности Корисника гранта описан у Предлогу Пројекта, односно у Прилогу А Уговора;
Прописи о заштити животне средине значи	одредбе Закона о заштити животне средине („Службени Гласник РС”, бр.135/2004, 36/2009 – др. закон, 72/2009 – др. закон, 43/2011- одлука УС и 14/2016) и други релевантни закони, прописи и правила која се примењују у Републици Србији;
Раскид Уговора	значи раскид овог Уговора и прекид Финансирања које је на основу овог Уговора обезбедио Фонд, услед Повреде или било којег разлога који би се могао сматрати оправданим и повезаним са овим Уговором;
Распоред плаћања	значи временски рок који дефинише датуме и износе плаћања на Наменски рачун Пројекта које је Корисник гранта дужан да изврши, као услов за исплату средстава од стране Фонда;
Уговор	има значење које му је дато у преамбули, односно означава овај уговор потписан између Корисника гранта и Фонда, који регулише услове финансирања Пројекта у оквиру Програма сарадње науке и привреде;
Закон о иновационој делатности	има значење дато у преамбули;
Закон о научноистраживачкој делатности	значи Закон о научноистраживачкој делатности („Сл. гласник РС”, бр. 110/2005, 50/2006, 18/2010 и 112/2015) који може бити измењен у будућности;
Завршни извештај о напретку	значи извештај који је дефинисан као такав у складу са Приручником Програма сарадње науке и привреде;
Завршно усаглашавање	значи правни документ између Фонда и Главног подносиоца Пријаве који се потписује по завршетку имплементације Пројекта, којим се дефинише завршетак имплементације Пројекта и испуњење свих обавеза у складу са Уговором.
Чланови конзорцијума Корисника гранта	значи Главни подносилац Пријаве, Главни коподносилац Пријаве и Коподносилац/Коподносиоци, у зависности од тога

шта је примењиво;

2.2. У овом Уговору:

- (а) речи које се односе на једнину укључују и множину и обрнуто;
- (б) речи које се односе на род укључују мушки, женски и средњи род;
- (в) речи „укључује“ или „укључују“ значи „укључује али не ограничава“ или „укључују без ограничења“;
- (г) било који недефинисани износ валуте ће, у одсуству посебног упућивања на валуту, бити сматран као ЕУР.

3. ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА

3.1. Фонд је сагласан да финансира спровођење Предлога Пројекта у максималном износу од [•] ЕУР у динарској противвредности у складу са званичним средњим курсом НБС на дан исплате, који:

- (i) не може да пређе износ од [•]% (60% или 70% у зависности од величине Главног подносиоца Пријаве) укупних трошкова Одобреног буџета Пројекта, као што је наведено у Одобреном буџету Пројекта и Распореду плаћања у Прилогу Б и
- (ii) мора бити плативо у року до две године (24 календарска месеца) почев од Датума ступања на снагу овог Уговора.

3.2. Главни подносилац Пријаве је сагласан да обезбеди обавезно суфинансирање Пројекта од стране Корисника гранта у преосталом износу од најмање [•] % (30% или 40% у зависности од величине Главног подносиоца Пријаве) укупних трошкова Одобреног буџета Пројекта. Укупни износ таквог обавезног суфинансирања износиће најмање [•] ЕУР у динарској противвредности у складу са званичним средњим курсом НБС на дан исплате и биће обезбеђен из других, приватних извора (сопствени улози у новцу, постојећи или потенцијални извори приватног инвестиционог/ризишног/приватног

капитала и финансирања путем задуживања из приватног сектора, улагања стратешких партнера из приватног сектора и других доприноса приватног сектора у новцу), независних од Фонда и или било којих других програма финансирања из јавног сектора, који ће се уплаћивати квартално пре уплате средстава од стране Фонда, као што је наведено у Одобреном буџету Пројекта и Распореду плаћања у Прилогу Б. Како би се избегла сумња, Члан конзорцијума Корисника гранта и/или његови власници неће обезбедити минимум [•] % (30% или 40% у зависности од величине Главног подносиоца Пријаве) Одобреног буџета Пројекта из средстава Државне помоћи или у форми неновчаног улога.

- 3.3. Средства Пројекта биће уплаћивана на кварталном нивоу као што је наведено у Распореду плаћања и Одобреном буџету Пројекта у Прилогу Б. Пре него што Фонд уплати средства, Главни подносилац Пријаве ће обезбедити извод са банкарског рачуна као доказ да је износ наведен у Распореду плаћања и Одобреном буџету Пројекта за одређени квартал у потпуности уплаћен на Наменски рачун Пројекта. У случају да износ који је наведен у Распореду плаћања и Одобреном буџету Пројекта за одређени квартал не буде у потпуности уплаћен на Наменски рачун Пројекта, Фонд ће имати право да обустави и/или раскине Уговор у складу са процедуром описаном у Одељку 10 овог Уговора.
- 3.4. Предуслов за уплату средстава је достављање Кварталног извештаја о напретку и Кварталног финансијског извештаја од стране Главног подносиоца Пријаве, процена и одобрење Кварталног извештаја о напретку од стране Фонда и Кварталног финансијског извештаја, а уплата може зависити и од исхода надзорне посете од стране Фонда.
- 3.5. Износ кварталне исплате наведене у Распореду плаћања биће прилагођен у зависности од стварних трошкова за сваки квартал, примера ради у случајевима када Корисник гранта не искоришћава у потпуности износ који му је уплаћен за одговарајући квартал или када за одређени период настану недозвољени трошкови.
- 3.6. Фондове обавезе плаћања у вези са овим Уговором зависе од износа средстава стављених на располагање Фонду из буџета Републике Србије, у складу са одређеним износом средстава који је дефинисан у Закону о Буџету Републике Србије за сваку односну календарску годину. У складу са тим, у случају да било који износ тих средстава не буде стављен Фонду на располагање или буде ускраћен Фонду на било који други начин или ако због курсних разлика, износ средстава стављених на располагање не буде довољан за потребе имплементације Пројекта, Фонд не сноси никакву одговорност према Главном подносиоцу Пријаве, нити према било којој трећој страни у погледу било каквих трошкова или обавеза Главног подносиоца Пријаве или било које треће стране у вези са овим Уговором.

- 3.7. Фонд може обуставити Финансирање и/или прекинути Уговор, по сопственој процени, у потпуности или делимично, у случају Повреде овог Уговора, укључујући али не ограничавајући се на следеће случајеве:
- (а) Пропуштање Главног подносиоца Пријаве да без одлагања пружи или обезбеди да други Чланови конзорцијума Корисника гранта пруже ресурсе захтеване за имплементацију Пројекта, укључујући немогућност да уплати или да обезбеди уплату износа суфинансирања који је предвиђен овим Уговором у складу са датумима предвиђеним у Распореду плаћања;
 - (б) Пропуштање Корисника гранта или било ког Члана конзорцијума Корисника гранта да користи Финансирање као што је дефинисано у Одобреном буџету Пројекта, укључујући прераспделу више од 10% Одобреног буџета Пројекта у оквиру било које значајне буџетске категорије без претходне писмене сагласности Фонда;
 - (в) Значајно пропуштање било Корисника гранта или Члана конзорцијума Корисника гранта да спроводи Пројекат са дужном пажњом и ефикасно и у складу са добрим техничким, економским, финансијским, управљачким, еколошким и социјалним стандардима и праксама, укључујући пружање нетачних информација током било које фазе пријављивања Пројекта, процене и имплементације Пројекта, као и у случајевима тежих пропуста или преваре од стране Корисника гранта или Члана конзорцијума Корисника гранта;
 - (г) Пропуштање било Корисника гранта или Члана конзорцијума Корисника гранта да спроводи набавку добара и консултантских услуга користећи праксе комерцијалне набавке прихватљиве за Фонд које су дефинисане у складу са Приручником Програма сарадње науке и привреде, чиме ће обезбедити да се средства користе искључиво за добра и консултантске услуге који су неопходни за реализацију Пројекта;
 - (д) Пропуштање било Корисника гранта или Члана конзорцијума Корисника гранта да спроводи Пројекат у складу добрим социјалним стандардима и праксама;
 - (ђ) Пропуштање било Корисника гранта или Члана конзорцијума Корисника гранта да спроводи Пројекат у складу са одредбама Оквирног програма заштите животне средине и социјалним питањима и Плана заштите животне средине (где је примењиво) и да благовремено предузме све мере како би омогућио Фонду да врши надзор над одредбама Плана заштите животне средине;
 - (е) Пропуштање било Корисника гранта или Члана конзорцијума Корисника гранта да се придржава адекватних мера политике и процедура како би омогућио Фонду да врши надзор и оцени напредак Пројекта и остваривање његових циљева и етапа;

- (ж) Пропуштање било Корисника гранта или Члана конзорцијума Корисника гранта да одржава систем финансијског управљања и припреми финансијске извештаје у складу са рачуноводственим стандардима који се доследно примењују, све напред наведено на начин који адекватно одражава операције, ресурсе и трошкове у вези са Пројектом¹;
 - (з) Пропуштање било Корисника гранта или Члана конзорцијума Корисника гранта да обезбеди да лица која врше ревизију прихватљива за Фонд изврше ревизију финансијских извештаја, у складу са стандардима ревизије који се доследно примењују, и без одлагања достави извештаје са мишљењем ревизора Фонду;
 - (и) Пропуштање било Корисника гранта или Члана конзорцијума Корисника гранта да омогући Фонду и/или одговарајућем овлашћеном националном субјекту Републике Србије и/или другим лицима или ревизорима наведеним од стране Фонда, да изврше увид у имплементацију Пројекта, његове операције и све релевантне записе и документа, као и да им, на њихов разуман захтев, припреми и достави све информације у вези са имплементацијом Пројекта;
 - (ј) Пропуштање било Корисника гранта или Члана конзорцијума Корисника гранта да обавести Фонд о било којој значајној промени у вези са Пројектом (нпр. која се тиче имплементације Пројекта, рокова, буџета Пројекта, испорука, особља које ради на Пројекту итд.).
- 3.8. У случају обустављања Финансирања на основу овог Уговора, Фонд ће послати писмено обавештење Главном подносиоцу Пријаве са информацијом о постојању Повреде и са захтевом Главном подносиоцу Пријаве да отклони или обезбеди отклањање кршења у року од четири (4) недеље од дана пријема обавештења.
- 3.9. У случају да Главни подносилац Пријаве не отклони кршење или Повреду или не обезбеди да то учине остали Чланови конзорцијума Корисника гранта, Фонд ће поступити у складу са Одељком 10 овог Уговора.
- 3.10. Уколико Корисник гранта раскине овај Уговор или напусти Пројекат, Главни подносилац Пријаве ће бити обавезан да врати Фонду целокупни износ исплаћен од стране Фонда на основу овог Уговора.
- 3.11. Фонд ће умањити уплату за последњи квартал Пројекта за износ у вредности до 10% укупног финансирања од стране Фонда за другу годину Пројекта (или укупног финансирања за прву годину Пројекта, где је то примењиво), док се не заврши надзор

¹ Међународни стандарди ревизије, који се објављују годишње од стране Међународне федерације рачуновођа, а који су широко усвојени у рачуноводственој струци, представљају пример прихватљивих ревизорских стандарда.

Пројекта у складу са Приручником Програма сарадње науке и привреде и овим Уговором. Након што Фонд изврши преглед и одобри Завршни извештај о напретку и Квартални финансијски извештај за последњи Квартални период извештавања (или за дужи период, уколико је одобрено продужење Пројекта), окончања Пројекта у складу са одредбама овог Уговора, као и након што се потпише Завршно усаглашавање, Фонд ће уплатити задржани износ за дозвољене трошкове у овом периоду.

4. ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА ГРАНТА И ЧЛАНОВА КОНЗОРЦИЈУМА КОРИСНИКА ГРАНТА

- 4.1. Корисник гранта и сваки Члан конзорцијума Корисника гранта је у обавези да спроводи Пројекат у складу са условима Програма сарадње науке и привреде и Уговора, са дужном пажњом и ефикасно и у складу са добрим техничким, економским, финансијским, управљачким, еколошким и социјалним стандардима и праксама и да се придржава адекватних мера политике и процедура како би омогућио Фонду да врши надзор и оцени напредак Пројекта и остваривање његових циљева.
- 4.2. Корисник гранта и сваки Члан конзорцијума Корисника гранта се обавезује да обавља активности наведене у Предлогу Пројекта у складу са добрим стандардима релевантним у тој области, као и да добијено Финансирање користи искључиво у складу са Предлогом Пројекта и условима овог Уговора и Програма сарадње науке и привреде.
- 4.3. Корисник гранта је сагласан да Фонд има право да умањи своју уплату средстава за последњи квартал Пројекта за износ у вредности до 10% укупног износа Фондовог финансирања за другу годину Пројекта (или за прву годину финансирања Пројекта, где је примењиво), израчунато на основу Одобреног буџета Пројекта, све док се не заврши надзор Пројекта у складу са Приручником Програма сарадње науке и привреде и овим Уговором.
- 4.4. Изузетно, Главни подносилац Пријаве може да изврши промену Кључног тима или њихових дужности и одговорности или да умањи време одређено за њихов предвиђени рад током Пројекта, само на основу претходног писаног одобрења од стране Фонда.
- 4.5. Главни подносилац Пријаве неће извршити било какве суштинске прерасподеле средстава из једне буџетске категорије у другу у износу већем од 10% Одобреног буџета Пројекта пре претходног писаног одобрења од стране Фонда.

- 4.6. Главни подносилац Пријаве неће располагати имовином велике вредности² без претходног писаног обавештавања Фонда.
- 4.7. Главни коподносилац Пријаве неће вршити промене регистрованих података³ без претходног писаног обавештавања Фонда.
- 4.8. Главни подносилац Пријаве ће обавестити Фонд пре било каквог директног или индиректног преноса контроле (онако како је дефинисано Законом о привредним друштвима) над Главним подносиоцем Пријаве или релевантним Коподносиоцем Пријаве, статусне промене Главног подносиоца Пријаве или одговарајућег Коподносиоца Пријаве (онако како је дефинисано Законом о привредним друштвима) или пре било које активности која доводи до промене контроле над Главним подносиоцем Пријаве или одговарајућим Коподносиоцем Пријаве, као и до повећања или смањења капитала или до стављања залоге на имовину или уделе Главног подносиоца Пријаве или одговарајућег Коподносиоца Пријаве, у разумном року⁴ пре него што дође до било које од наведених промена. Ако се деси било који од горенаведених догађаја и то доведе до обуставе Пројекта или ако то може имати битан утицај на Пројекат, сваки такав догађај се сматра Повредом овог уговора, без обзира на друге одредбе овог Уговора.
- 4.9. Главни подносилац Пријаве ће, без одлагања, обавестити Фонд о сваком блокирању рачуна било ког Члана конзорцијума Корисника гранта дужем од два (2) радна дана или о покретању поступка отварања стечаја или ликвидације над Главним подносиоцем Пријаве или Чланом конзорцијума Корисника гранта.
- 4.10. Током периода извршења обавеза из овог Уговора, Главни подносилац Пријаве ће се придржавати највиших стандарда о заштити животне средине и биће дужан да обезбеди њихово поштовање од стране осталих Чланова конзорцијума Корисника гранта, како је предвиђено Прописима о заштити животне средине, а Главни подносилац Пријаве ће пружити све захтеване информације и дозволе тражене од стране Фонда. Главни подносилац Пријаве ће искључиво бити одговоран за испуњавање свих законских услова и стога Фонд неће сносити никакву одговорност за информације добијене од стране Главног подносиоца Пријаве. Надаље, Главни

² Онако како је дефинисано било којим примењивим/важећим прописима Републике Србије којима је уређено оснивање и управљање привредним друштвима, права и обавезе његових оснивача, реорганизацију и ликвидацију привредног друштва, као и друга питања од значаја за пословање и статус Главног подносиоца Пријаве.

³ Онако како је дефинисано било којим примењивим/важећим прописима Републике Србије који уређује положај Научноистраживачких организација и свих питања од значаја за пословање и статус Главног коподносиоца Пријаве.

⁴ За сврхе овог уговора и сваки пут када се спомиње, Разуман рок значи период од тридесет (30) Радних дана.

подносилац Пријаве ће обештетити и заштити Фонд у случају било каквог губитка услед кршења Прописа о заштити животне средине.

- 4.11. Корисник гранта и сваки Члан конзорцијума Корисника гранта ће спровести Пројекат у складу са одредбама Оквирног програма заштите животне средине и Плана заштите животне средине (где је примењиво) и благовремено ће предузети све мере како би омогућио Фонду да врши надзор одредби Плана заштите животне средине. Главни подносилац Пријаве ће пружити све захтеване информације и дозволе тражене од стране Фонда, неопходне за спровођење надзора над Оквирним програмом заштите животне средине од стране Фонда.
- 4.12. Главни подносилац Пријаве ће спровести или обезбедити спровођење поступка набавке добара и консултантских услуга за потребе Пројекта користећи принципе и праксу у области комерцијалних набавки прихватљиве за Фонд које су дефинисане у складу са Приручником Програма сарадње науке и привреде, чиме ће обезбедити да се средства користе искључиво за добра и консултантске услуге који су неопходни за реализацију Пројекта. Све неправилности у набавци и документима у вези са набавком добара и услуга, који су од стране Главног подносиоца Пријаве достављени на проверу Фонду, могу се сматрати Повредом овог Уговора.
- 4.13. Главни подносилац Пријаве је одговоран за то да ниједан уговор не буде потписан или посао финансиран са матичним или повезаним привредним субјектом Главног подносиоца Пријаве и/или одговарајућег Коподносиоца Пријаве, осим ако не постоји независни финансијско-пословни однос или уколико Главни подносилац Пријаве може да докаже да је предложена уговорна цена у складу са ценама које преовлађују на тржишту – такви уговори захтевају претходно одобрење од стране Фонда. Такође, Главни подносилац Пријаве неће спроводити набавку половне или прерађене робе.
- 4.14. Главни подносилац Пријаве ће предузети или учинити да буду предузете све мере које Фонд са разлогом може затражити да би се јавно идентификовала подршка коју Фонд и/или Република Србија и/или Светска банка пружају Пројекту.
- 4.15. Главни подносилац Пријаве ће, на захтев, предузети све мере да омогући представницима Фонда и/или одговарајућем овлашћеном националном субјекту Републике Србије и/или Светске банке да посете све просторије Корисника гранта и/или сваког Члана конзорцијума Корисника гранта за потребе у вези са Пројектом.
- 4.16. За време трајања Финансирања или пре почетка Финансирања, Фонд може захтевати од Главног подносиоца Пријаве да достави документацију и информације које се тичу Државне помоћи, нарочито у погледу тога да ли је и по ком правном основу Корисник гранта или односни Члан конзорцијума Корисника гранта примио Државну помоћ у

складу са Законом о контроли државне помоћи („Сл. гласник РС“ бр. 51/2009) и било којим другим релевантним подзаконским актима или прописима, укључујући и интерна акта Фонда која се односе на Државну помоћ.

- 4.17. Главни подносилац Пријаве ће оформити или обезбедити да се оформи Архива Пројекта као што је то дефинисано у Приручнику Програма сарадње науке и привреде, у форми која је прихватљива за Фонд и учиниће ту архиву доступном Фонду током сваке надзорне посете, а та Архива ће укључити и архивирање целокупне документације Пројекта за период од најмање 5 (пет) година након завршетка Пројекта.
- 4.18. Главни подносилац Пријаве ће одржавати или обезбедити да остали Чланови конзорцијума Корисника гранта одрже адекватне мере политике и процедуре како би омогућио Фонду да врши надзор и оцени напредак Пројекта и остваривање његових циљева.
- 4.19. Главни подносилац Пријаве ће одржавати или обезбедити одржавање система финансијског управљања и припремати или обезбедити припремање финансијских извештаја и Кварталних финансијских извештаја у складу са рачуноводственим стандардима који се доследно примењују⁵, и на начин који адекватно одражава операције, ресурсе и трошкове у вези са Пројектом.
- 4.20. На захтев Фонда, Главни подносилац Пријаве је дужан да обезбеди или осигура да сваки Члан конзорцијума Корисника гранта обезбеди да лица која врше ревизију прихватљива за Фонд, изврше ревизију финансијских извештаја, у складу са стандардима ревизије који се доследно примењују, и без одлагања достави или обезбеди достављање извештаја са мишљењем ревизора Фонду.
- 4.21. Главни подносилац Пријаве ће омогућити или обезбедити да Фонду буде омогућено да изврши увид у имплементацију Пројекта, његових операција и свих релевантних записа и докумената и да припреми и достави Фонду или обезбеди припрему и достављање Фонду свих ових информација, по разумном захтеву Фонда а у вези са напред наведеним.
- 4.22. Главни подносилац Пријаве ће дозволити или обезбедити да остали Чланови конзорцијума Корисника гранта дозволе Фонду и/или лицима одређеним од стране Фонда да изврше увид и изврше ревизију рачуна и записа и других докумената сваког Члана конзорцијума Корисника гранта у вези са Пројектом и учинком у складу са Уговором. Свако пропуштање да поступи у складу са овом обавезом може да

⁵ Међународни стандарди ревизије, који се објављују годишње од стране Међународне федерације рачуновођа, а који су широко усвојени у рачуноводственој струци, представљају пример прихватљивих ревизорских стандарда.

представља забрањени поступак који подлеже обустављању и/или Раскиду Уговора од стране Фонда.

5. НАКНАДА ШТЕТЕ

- 5.1. У случају Повреде која доведе до прекида Финансирања на основу овог Уговора, Главни подносилац Пријаве ће надокнадити Фонду било које и све губитке и/или штету коју је Фонд претрпео због те Повреде овог Уговора, као и у случају било које друге штете или губитка проузрокованог од стране било ког Члана конзорцијума Корисника гранта.

6. ЗАХТЕВИ ЗА ИЗВЕШТАВАЊЕ И НАДЗОРНЕ ПОСЕТЕ

- 6.1. Главни подносилац Пријаве мора благовремено достављати Фонду тачне Кварталне извештаје о напретку и Кварталне финансијске извештаје, заједно са другом потребном документацијом, за дефинисане периоде, али у сваком случају не касније од:

[] за период [](1. година, 1. квартал)

[] за период [](1. година, 2. квартал)

[] за период [](1. година, 3. квартал)

[] за период [](1. година, 4. квартал)

[] за период [](2. година, 1. квартал)

[] за период [](2. година, 2. квартал)

[] за период [](2. година, 3. квартал)

- 6.2. Како би добио кварталне уплате, Главни подносилац Пријаве ће доставити на преглед и одобрење Фонду комплетне Кварталне извештаје о напретку и Кварталне финансијске извештаје (заједно са целокупном потребном или захтеваном пратећом документацијом како је дефинисано Приручником Програма сарадње науке и привреде) и изводом из банке који показује да је Главни подносилац Пријаве на Наменски рачун Пројекта депоновано најмање [•] % (30% или 40% у зависности од величине Привредног друштва) од укупног износа средстава која се захтевају за одређени квартал. Главни подносилац Пријаве ће доставити Квартални извештај о напретку и Квартални финансијски извештај у електронској форми, путем портала Фонда, потписане и печатиране од стране овлашћеног лица Главног подносиоца Пријаве.

- 6.3. Уз Квартални извештај о напретку и Квартални финансијски извештај морају бити достављени примерци фактура и извода са банковног рачуна који су релевантни за претходни период, а изводи са Наменског рачуна Пројекта морају показати да је

обавезан износ суфинансирања за наредни период обезбеђен и депонован, о чему Главни подносилац Пријаве доставља документацију у електронској форми.

- 6.4. Главни подносилац Пријаве је дужан да обавештава Фонд о свим значајним дешавањима у вези са Пројектом, било да су позитивна или негативна, како би обезбедио да Фонд буде у току са статусом Пројекта и омогућио евентуалне промене активности на Пројекту, укључујући прераспodelу средстава и промену буџета. Како би се избегла сумња, све промене у вези са Пројектом (нпр. промене које се тичу имплементације Пројекта, временских рокова, буџета Пројекта, постигнутих резултата, запослених на Пројекту, итд.) би требало пријавити Фонду, у писаној форми, јер такве промене захтевају неопходно добијање писане сагласности Фонда и не могу се спровести пре издавања писане сагласности Кориснику гранта.
- 6.5. Након комплетног завршетка Пројекта, обавезно је достављање Завршног извештаја о напретку (у складу са Приручником Програма сарадње науке и привреде) и Кварталног финансијског извештаја за последњи квартал Пројекта на преглед и одобрење Фонду у року од четири (4) недеље од завршетка последњег Кварталног периода извештавања, не касније од [унети датум].
- 6.6. Пре прегледања, сваки извештај мора бити потписан од стране овлашћеног представника Главног подносиоца Пријаве и достављен Фонду преко Портала Фонда.
- 6.7. Свако пропуштање у благовременом достављању извештаја у складу са Одељком 6 може се сматрати Повредом овог Уговора и може бити разлог за обустављање или прекид уколико не буде отклоњено, осим у случају непредвидљивих околности о којима је Фонд неодложно обавештен.
- 6.8. Главни подносилац Пријаве ће омогућити Фонду или обезбедити да други Чланови конзорцијума Корисника гранта омогуће Фонду да изврши увид у имплементацију Пројекта, његове операције и све релевантне записе и докумената и да припреми и достави Фонду, односно да обезбеди да други Чланови конзорцијума Корисника гранта доставе Фонду све информације, по разумном захтеву Фонда у вези са напред наведеним.
- 6.9. Главни подносилац Пријаве ће бити у обавези да ажурира Квартални извештај о напретку и/или Квартални финансијски извештај и поново их/га достави Фонду у складу са писменим обавештењем Фонда, ако се, након што Фонд прегледа достављену документацију, уоче ненамерна одступања и/или техничке грешке, а исплата за следећи квартал ће се извршити тек након што Фонд одобри ажурирани Квартални извештај о напретку и/или Квартални финансијски извештај.

- 6.10. Након достављања Кварталног извештаја о напретку и Кварталног финансијског извештаја, може бити спроведена надзорна посета (где је примењиво) од стране особља Фонда или његових представника, а уколико надзорна посета буде спроведена, по завршетку процене и одобрења Кварталног извештаја о напретку и Кварталног финансијског извештаја, као и позитивног исхода надзорне посете, Корисник гранта ће постати подобан за исплату средстава за следећи квартал.
- 6.11. У вези са надзорним посетама из члана 6.10. Уговора, Фонд ће спроводити надзорне посете у складу са Приручником Програма сарадње науке и привреде. Ако су током надзорне посете уочени било какви проблеми, Главни подносилац Пријаве ће бити у обавези да исправи недостатке у оквиру договорених временских рокова, а даље Финансирање ће бити суспендовано док се недостаци не исправе. У сваком случају, Фонд задржава право да спроводи ад хоц надзорне посете, уколико се процени да је то потребно.

7. ПУБЛИКАЦИЈЕ

- 7.1. Подршка коју пружа Фонд биће назначена у свим научним и техничким публикацијама које садрже податке или друге информације добијене из овде наведеног рада, или другим публикацијама које се тичу рада, али не обухватају објављивање литературе или приручника.
- 7.2. У мери неопходној како би се одобрило бесплатно дистрибуирање таквих публикација и информација од стране Фонда, а за које Фонд има одобрење да их дистрибуира, у вези са ограничењима из Одељка 8, сматраће се да се Главни подносилац Пријаве, у име и за рачун сваког Члана конзорцијума Корисника гранта, одриче било каквог захтева у погледу дистрибуције услед кршења права интелектуалне својине које поседује или треба да стекне.
- 7.3. Главни подносилац Пријаве ће доставити Фонду два (2) примерка свих публикација које се тичу послова које је Фонд помогао, у најкраћем могућем року након објављивања.

8. ПОВЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ИНФОРМАЦИЈЕ О ИНТЕЛЕКТУАЛНОЈ СВОЈИНИ

- 8.1. Информације које Главни подносилац Пријаве и/или било који Члан конзорцијума Корисника гранта достави Фонду сматраће се строго поверљивим информацијама, у

складу са Фондовим Правилником о забрани конфликта интереса и тајности поверљивих података.

- 8.2. Ништа од напред наведеног неће умањити право Фонда да објави чињенице о подршци коју је Фонд пружио Пројекту и идентификује Члана конзорцијума Корисника гранта, у складу са обавезом Фонда из члана 47. Закона о иновационој делатности у погледу јавне природе активности Фонда.
- 8.3. Главни подносилац Пријаве је у обавези да: (i) извештава Фонд о постојању било које иновације и/или инвенције без одлагања, при чему ће се то извештавање Фонда сматрати поверљивим у складу са Фондовим Правилником о забрани конфликта интереса и тајности поверљивих података (ii) не открива јавно било какве информације о иновацији и/или инвенцији (иновација и инвенција имају значења дато у Закону о иновационој делатности) све док та иновација и/или инвенција не буде регистрована код надлежних органа и/или заштићена на одговарајући начин.

9. ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

- 9.1. Интелектуална својина и know-how створени током спровођења развоја Пројекта финансираног из средстава Фонда, припадаће Кориснику гранта, односно сваком Члану конзорцијума Корисника гранта, како је претходно договорено у писаној уговорној форми између Чланова конзорцијума Корисника гранта.
- 9.2. Главни подносилац Пријаве потврђује да Корисник гранта поседује сва права интелектуалне својине - у даљем тексту: „ИС”, и сва know-how права на технологији која се развија и на финални Производ, као и да треће лице нема нити може истаћи какав захтев у погледу ових права ИС. Такође, Главни подносилац Пријаве се обавезује да пружи доказе о правима ИС и know-how правима, који укључују али нису ограничени на: уговоре о лиценцирању и друге уговоре, уговоре о уносу неновчаног улога у капитал Члана конзорцијума Корисника гранта, опције или обавезе, ако постоје, којима се било коме дају права да прибави било које право, власништво или интерес у било којим релевантним know-how правима и правима ИС.
- 9.3. Главни подносилац Пријаве потврђује да ИС која је предмет Предлога Пројекта не нарушава права ИС било којег трећег лица.
- 9.4. Такође, Главни подносилац Пријаве потврђује да било која нова ИС и know-how који настану током имплементације Пројекта припадају Члановима конзорцијума Корисника гранта и да ће Корисник гранта осигурати ову ИС у споразумима склопљеним са трећим лицима.

10. РАСКИД УГОВОРА

- 10.1. Фонд може обуставити Финансирање и/или раскинути Уговор, по сопственој процени, у потпуности или делимично, у случају Повреде Уговора и/или одредби Приручника Програма сарадње науке и привреде. Пре обустављања исплате на основу овог Уговора, Фонд ће послати писмено обавештење Главном подносиоцу Пријаве са информацијом о уоченом одступању или Повреди, захтевајући од Главног подносиоца Пријаве да примени корективне мере које су му наложене и да отклони проблем у року од четири (4) недеље од дана пријема обавештења.
- 10.2. У случају да Главни подносилац Пријаве не отклони Повреду или не обезбеди да она буде отклоњена од стране другог Члана конзорцијума Корисника гранта, Фонд може раскинути Уговор слањем обавештења о прекиду.
- 10.3. Пре издавања обавештења о прекиду финансирања Главном подносиоцу Пријаве, предлог о раскиду Уговора биће размотрен и одобрен од стране независне Експертске комисије.
- 10.4. У случају Раскида Уговора услед Повреде, Главни подносилац Пријаве ће бити обавезан да изврши Повраћај новца.
- 10.5. Уколико, по Раскиду Уговора из било ког разлога, целокупни износ исплаћен од стране Фонда није потрошен, Главни подносилац Пријаве ће извршити Повраћај новца у односу на тај непотрошени део исплаћеног износа и ако то не буде учињено без одлагања, на ту своту ће бити обрачуната камата.
- 10.6. Без обзира на било које одредбе у овом Уговору које предвиђају супротно, Фонд ће бити овлашћен да обустави Финансирање и/или раскине овај Уговор и неће сносити никакву одговорност према Члановима конзорцијума Корисника гранта или према трећим лицима у вези са овим Уговором, ако финансирање Фонда или његових активности буде заустављено или окончано из било ког разлога.

11. ГАРАНЦИЈЕ

- 11.1. Главни подносилац Пријаве гарантује:
 - (а) да се против Чланова конзорцијума Корисника гранта не воде процеси стечаја и ликвидације;

- (б) да су Чланови конзорцијума Корисника гранта измирили све обавезе по основу примењивих пореза, доприноса и осталих такси, у складу са националним прописима;
- (в) да ниједном Члану конзорцијума Корисника гранта није изречена ни трајна ни привремена мера забране обављања пословне делатности и да не постоји друга правна препрека било које врсте која се односи на њихову пословну делатност, укључујући тужбу;
- (г) да ће трошити средства Пројекта, односно обезбедити трошење средстава Пројекта онако како је предвиђено у Одобреном буџету Пројекта;
- (д) да неће вршити прераспodelу и да ће спречити вршење прераспodelе више од 10% Одобреног буџета Пројекта унутар буџетских категорија, без претходне писмене сагласности Фонда;
- (ђ) да неће трошити средства Пројекта за плаћање пореза на додату вредност (ПДВ);
- (е) да ће уплатити износе који су предвиђени у Распореду плаћања у складу са датумима предвиђеним у Распореду плаћања;
- (ж) да ће благовремено достављати Кварталне финансијске извештаје, Кварталне извештаје о напретку, Завршни извештај о напретку и све друге извештаје у вези са спровођењем Пројекта које Фонд буде захтевао, у року који се захтева;
- (з) да ће Квартални финансијски извештај бити у складу са Кварталним извештајем о напретку за сваки Квартални период извештавања, односно да ће активности спроведене током Кварталног периода извештавања одговарати финансијским информацијама које су приказане у Кварталном финансијском извештају;
- (и) да неће извршити ниједну промену, односно да ће спречити да буде извршена промена у вези са Пројектом (нпр. која се тиче имплементације Пројекта, рокова, буџета Пројекта, испорука, особља које ради на Пројекту итд.) без претходне писане сагласности Фонда;
- (ј) да неће пружати, односно да ће спречити пружање нетачних или кривотворених информације за време било које фазе имплементације Пројекта;
- (к) да ће спроводити Пројекат са дужном пажњом и ефикасно и у складу са добрим техничким, економским, финансијским, управљачким, еколошким и социјалним стандардима и праксама, укључујући и спречавање евентуалне преваре и корупције у смислу члана 16.1. у наставку;
- (л) да ће се Главни подносилац Пријаве уздржати, односно да ће обезбедити да се остали Чланови конзорцијума Корисника гранта уздрже од других пропуста или преваре.

11.2. Главни подносилац Пријаве изјављује и гарантује да, у складу са његовим сазнањима, информацијама и веровању, Корисник гранта има добро, валидно и извршно власништво на свој Интелектуалној својини које је неопходно за сврху спровођења Предлога пројекта, ослобођено интереса трећих лица, односно да поседује друга адекватна права за коришћење Интелектуалне својине. У складу са сазнањима,

информацијама и веровањем Главног подносиоца Пријаве, Интелектуална својина чије је коришћење предложено у оквиру Предлога Пројекта не нарушава права Интелектуалне својине или нека друга права (укључујући права других Чланова конзорцијума Корисника гранта), и коришћење те Интелектуалне својине за потребе Пројекта не представља кршење, отуђење или злоупотребу права Интелектуалне својине неког трећег лица или било ког Члана конзорцијума Корисника гранта.

11.3. Фонд не гарантује, својим финансирањем Пројекта, безбедност, вредност или коришћење Производа или предузетог посла, нити ће се чињеница да Фонд учествује, финансира или остварује овде дефинисана права, сматрати подршком Производа/Услуга/Технологије или Чланова конзорцијума Корисника гранта, нити ће име Фонда бити коришћено у рекламне сврхе, нити ће бити навођено од стране било ког Члана конзорцијума Корисника гранта, осим у складу са оквирима овог Уговора.

11.4. Главни подносилац Пријаве не може уступити овај Уговор или било који посао преузет у складу са овим Уговором без претходне писане сагласности Фонда, а која сагласност неће бити неоправдано ускраћена.

12. НЕОПХОДНИ УСЛОВИ

12.1. Овај Уговор производи правно дејство даном потписивања Уговора и свих његових прилога.

13. ОСТАНАК ОДРЕДБИ НА СНАЗИ

13.1. Без обзира на поништај или Раскид овог Уговора, одредбе овог Уговора које се односе на заштиту Интелектуалне својине и поверљивост ће остати на снази у случају поништаја или Раскида Уговора.

14. ФИНАНСИЈСКА ЕВИДЕНЦИЈА

14.1. Главни подносилац Пријаве ће водити, односно обезбедити вођење пословних и финансијских евиденција и рачуноводствених књига за пословање које је дефинисано оквиром посла и финансијским подацима сваког Члана конзорцијума Корисника гранта. Поменуте књиге и евиденције водиће се на уобичајен и прихватљив начин.

- 14.2. Књиге и евиденције о овде описаном раду ће бити доказ доприноса Чланова конзорцијума Корисника гранта. По захтеву Фонда, Главни подносилац Пријаве ће поднети доказе и/или обезбедити да други Чланови конзорцијума Корисника гранта поднесу доказе о придржавању наведеног.
- 14.3. Фонд може да преиспита или да подстакне испитивање финансијских књига, ваучера, евиденција и било којих других докумената сваког Члана конзорцијума Корисника гранта у вези са овим Уговором у разумно време и у интервалима и по оправданом захтеву за време трајања овог Уговора.

15. ТУЖБЕ ПРОТИВ ФОНДА

- 15.1. Главни подносилац Пријаве ће пружити заштиту, односно обезбедиће пружање заштите од стране других Чланова конзорцијума Корисника гранта у случају свих тужби против Фонда, његових службеника или запослених, накнадити им штету за обавезе и трошкове и на други начин их заштитити у случају било каквих захтева, чињења, тужби и поступака који би настали из или у вези са, односно били резултат извршавања овог Уговора и/или Програма сарадње науке и привреде од стране Главног подносиоца Пријаве или другог Члана конзорцијума Корисника гранта, услед производње, продаје, дистрибуције или употребе Производа од стране Чланова конзорцијума Корисника гранта, било да их подноси Члан конзорцијума Корисника гранта, његови запослени или трећа лица.
- 15.2. Главни подносилац Пријаве је сагласан да ће се особе које су запослене код њега или код других Чланова конзорцијума Корисника гранта, или су на неки други начин у односу са њим или другим Чланом конзорцијума Корисника гранта, у погледу Пројекта, сматрати искључиво његовим запосленима или агентима, и да ни један други однос послодавца и запосленог, или принципала и агента неће бити остварен између тих запослених или агената и Фонда, било из разлога уговорне одговорности, социјалних бенефиција или из неког другог разлога. Главни подносилац Пријаве ће надокнадити штету Фонду и заштитити га у погледу судских и адвокатских трошкова, и било каквог плаћања на које би Фонд могао бити обавезан услед радњи заснованих на односу послодавац-запослени или принципал-агент као сто је горе наведено.

16. ПРЕВАРНЕ РАДЊЕ И КОРУПЦИЈА

- 16.1. Главни подносилац Пријаве је дужан да предузме све неопходне мере како би спречио потенцијалне активности преваре и корупције током имплементације Пројекта, као и да се придржава и обезбеди да се остали Чланови конзорцијума Корисника гранта придржавају највиших етичких стандарда у поступку спровођења овог Уговора и

имплементације Пројекта. За потребе овог члана, радње које се сматрају преваром и корупцијом укључују, али се не ограничавају на следеће активности:

- (i) „корупција“ значи нуђење, давање, примање, или подмићивање, директно или индиректно, било којом вредном ствари чиме се утиче на активности друге стране;
- (ii) „преварна радња“ значи поступак изостављања, укључујући нетачне тврдње, које свесно или непромишљено доводе у заблуду, или представљају покушаје довођења у заблуду, које се чине како би једна страна стекла финансијску или неку другу корист или избегла обавезу;
- (iii) „довођење у заблуду“ је споразум две или више страна с намером да се постигне недозвољена сврха, укључујући недозвољено утицање на поступке друге стране;
- (iv) „противправне претње“ обухватају нарушавање или наношење штете, или претњу нарушавањем или наношењем штете, директним или индиректним путем, особама или њиховој имовини како би се извршио утицај на њихово учествовање у поступку набавке, или утицало на извршење уговора
- (v) „поступци опструкције“ обухватају
 - (а) намерно уништавање, фалсификовање, мењање или скривање доказног материјала у истражном поступку или изношење лажних тврдњи истражитељима како би се извршио финансијски утицај на истрагу Фонда о наводима о коруптивном и преварном поступању, довођењу у заблуду или противправним претњама; и/или претње, узнемиравање или застрашивање било које стране како би се спречило обелодањивање њених сазнања о питањима која су релевантна за истрагу или спровођење истраге, или
 - (б) поступци који имају за циљ да материјално онемогуће спровођење инспекције или ревизије.

16.2. Фонд је овлашћен да обустави или/и оконча Финансирање на основу овог Уговора, уколико је било који Члан конзорцијума Корисника гранта, по оцени Фонда, укључен у коруптивно и преварно поступање, довођење у заблуду, противправне радње и поступке опструкције приликом извршења овог Уговора и спровођења Пројекта, као што је наведено у претходном Члану 16.1, а у складу са процедуром описаном у Одељку 10 овог Уговора.

17.РАЗНО

17.1. Све измене и допуне овог Уговора вршиће се у писаној форми, уз сагласност обе Уговорне стране.

- 17.2. На овај Уговор примењује се право Републике Србије. Било какав спор који би настао у вези са овим Уговором, Уговорне стране ће настојати да реше споразумно, међусобним преговорима. Уколико такви преговори не успеју, за решавање спора биће искључиво надлежан суд Републике Србије.
- 17.3. Главни подносилац Пријаве се обавезује да ће се придржавати Фондовог Правилника о забрани конфликта интереса и тајности поверљивих података, Изјаве Подносиоца пријаве за финансирање као и других меродавних закона, правила и прописа Републике Србије и да ће прибавити све неопходне дозволе и одобрења за извршење обавеза из овог уговора.
- 17.4. Обавештења, комуникација и извештаји достављаће се лично или/и препорученом поштом са повратницом или/и слати е-маилом, на следеће адресе:

(а) Фонд за иновациону делатност

Адреса канцеларије / Поштанска адреса: Ул. Немањина 22-26, 11000 Београд, Србија

Особа за контакт: [•]

Е-маил: [•]

(б) Главни подносилац Пријаве

Адреса канцеларије/ Поштанска адреса: [•]

Особа за контакт: [•]

Е-маил: [•]

- 17.5. Овај Уговор је сачињен у два (2) оригинална примерка, за сваку Уговорну страну по један (1).

18. ДАТУМ СТУПАЊА НА СНАГУ

- 18.1 Датум ступања на снагу овог Уговора биће дан потписивања овог Уговора од стране обеју Уговорних страна.

Датум: [•]

Име (штампаним словима): Иван Ракоњац

Потпис: [•]

Функција: директор



(за Фонд за иновациону делатност)

Име (штампаним словима): [•]

Потпис:

Функција: [•]

(за Главног подносиоца Пријаве)

Прилог А

Предлог Пројекта

Прилог Б

Одобрени буџет Пројекта

1. За набавку добара и услуга за уговоре процењене вредности ЕУР 50,000 или више, Главни подносилац Пријаве је у обавези да Фонду за иновациону делатност достави 3 (три) упоредиве понуде и детаљну спецификацију за предложену куповину на увид и одобрење. Уколико три упоредиве, конкурентске понуде не могу бити обезбеђене, документовано образложење треба доставити Фонду ради добијања сагласности. Само након прибављања писане сагласности Фонда ће Кориснику гранта бити дозвољено да заврши процедуру набавке и изврши одговарајућа плаћања.
2. За набавку добара и услуга за уговоре чија је процењена вредност мања од ЕУР 50,000, Фонд ће верификовати доказ о куповини кроз проверу фактура и уговора и кроз спровођење директне провере на самој локацији где се предмет набавке налази, на бази узорка. За набавке мале вредности до ЕУР 5,000 набавка може бити спроведена путем телефона, или усменим прибављањем понуда.
3. Ниједан уговор неће бити потписан са матичним или повезаним привредним субјектом Главног подносиоца Пријаве и/или одговарајућег Коподносиоца Пријаве, осим ако не постоји независни финансијско-пословни однос или уколико Главни подносилац Пријаве може да докаже да је предложена уговорна цена у складу са ценама које преовлађују на тржишту – такви уговори захтевају претходно одобрење од стране Фонда.
4. Није дозвољено финансирање набавке половне робе, или рефабриковане/обновљене робе.

[УНЕТИ]

Распоред плаћања

[УНЕТИ]

Прилог Ц

Одлука независне Експертске комисије

Кључни чланови тима	
- кључни тим ангажован на Пројекту (максимално 5 особа)	
Име и презиме	Професија

Прилог Д

Списак чланова Кључног тима

Анекс Е

Потврда о стању на Наменском рачуну Пројекта